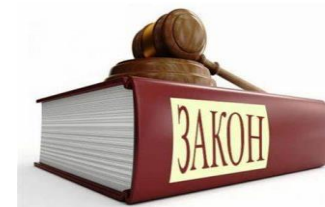


Декларація кандидата на посаду



Термін подання: подається **до призначення** або обрання особи на відповідну посаду, якщо інше не передбачено законом

Період подання: охоплює звітний рік (період з 01 січня до 31 грудня), **що передує року**, в якому особа подала заяву на зайняття посади, якщо інше не передбачено законодавст.

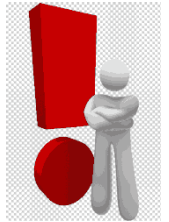
Примітки: якщо особа подала **щорічну** декларацію за минулий рік, декларація кандидата на посаду за цей період **не подається**. Законом можуть бути встановлені інші строки подання декларації

Суб'єкт декларування має право одноразово подати **виправлену декларацію** упродовж 30 днів після дня подання первинної декларації.

Відповідно до **статті 45** Закону України «Про запобігання корупції», наказів НАЗК від **08.11.2023 № 252/23** «Про затвердження форми декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та Порядку заповнення та подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування» від **20.08.2021 № 539/21** «Про затвердження Порядку перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій», офіційний сайт НАЗК www.wiki.nazk.gov.ua

Щорічна декларація

Також для щорічної декларації, яка подається через рік після звільнення з приміткою припинив (ла) виконувати функції держави або місцевого самоврядування



Термін подання: з 1 січня до 31 березня

Період подання: охоплює звітний рік (період з 01 січня до 31 грудня), **що передує року**, в якому подається декларація

Примітки: Якщо **подана** декларація **кандидата на посаду** охоплювала попередній звітний рік, а в особи виник обов'язок подати щорічну декларацію за той самий звітний період, то особа **зобов'язана подати щорічну** декларацію (при влаштуванні на д/с у період з 01 січня по 31 березня включно)

Особа, яка **звільняється** з д/с у період з **01 січня по 31 березня** включно, й надалі не буде суб'єктом декларування, подає **3 декларації** – щорічну (продовжую діяльність), декларацію При звільненні й в наступному році – щорічну декларацію (після звільнення)

Після завершення 30 денного строку, у разі притягнення суб'єкта декларування до відповідальності за неподання декларації або у разі виявлення у декларації недостовірних відомостей, що підтверджується відповідним рішенням суду, або результатами повної перевірки декларації або контролю щодо повноти заповнення декларації, суб'єкт декларування упродовж 10 днів подає відповідну декларацію, у т.ч. виправлену з достовірними відомостями. НАЗК відкриває доступ у Реєстрі для подання виправленої декларації, про що повідомляє суб'єкта декларування через персональний електронний кабінет.

Суб'єкт декларування, **поновлений** на роботі за рішенням суду **після завершення** кампанії декларування, до 01 квітня року, наступного за роком, у якому відбулося поновлення, подає щорічну декларацію (продовжується діяльність) за рік, у якому відбулось поновлення.

Якщо особа **поновлена** на роботі **до завершення** кампанії декларування (тобто в період з 01 січня до 31 березня включно), то вона зобов'язана подати щорічну декларацію (продовжується діяльність) за минулий рік.

Якщо після поновлення особа **звільняється** або іншим чином припиняє діяльність, яка передбачає обов'язок подання декларації, **до завершення** щорічної кампанії декларування (тобто останнім днем здійснення діяльності є 31 березня або раніша дата), то їй необхідно подати декларацію за період, не охоплений раніше поданими деклараціями.

Декларація при звільненні



Термін подання: подається упродовж **30 днів** з дня припинення діяльності, за умови, що упродовж цих 30 днів декларант знов не продовжить діяльність на державній службі

Період подання: якщо в особи упродовж звітного періоду були підстави для подання декларації при звільненні декілька разів, кожна з них має бути подана за період, не охоплений раніше поданими (щорічними або при звільненні) деклараціями, та містить інформацію станом на останній день здійснення діяльності, тобто з **1 січня по дату звільнення**, або з **наступної дати після попереднього звільнення** по останню **дату звільнення** (уразі кількох звільнень в поточному році)

Примітки: втрата статусу суб'єкта декларування у зв'язку із внесенням змін до закону або статусу юридичної особи публічного права не вважається припиненням діяльності та не зобов'язує особу подавати декларацію будь-якого виду.

Приклади подачі декларацій

Приклад 1. Кандидата на посаду й щорічна

Водночас, якщо **подана** декларація **кандидата на посаду** охоплювала попередній звітний рік, а в особи виник обов'язок подати щорічну декларацію за той самий звітний період, то особа **зобов'язана подати щорічну** декларацію. Приклад: декларація **кандидата на посаду** була подана у січні 2024 року й охоплювала попередній звітний рік (2023). Особу було призначено на посаду до 31 березня 2024 року включно. Така особа має обов'язок **подати щорічну** декларацію (продовжується діяльність) за 2023 рік.

Приклад 2. При звільненні й щорічна

Державний службовець звільняється з посади 04.01.2024 і надалі не буде суб'єктом декларування. Днем припинення діяльності в такому разі є 04.01.2024, а **кінцевим строком подання** декларації при звільненні – 03.02.2024.

Йому слід:

- подати **щорічну декларацію** (з позначкою продовжується діяльність) за 2023 рік – у строк до 03.02.2024 включно;
- подати **декларацію при звільненні** за період з 01.01.2024 до 04.01.2024 включно – у строк до 03.02.2024 включно;
- подати **в наступному році щорічну декларацію** (з позначкою «я припинив(ла) виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування (після звільнення)») за весь 2024 рік – у строк до 31.03.2025.

Приклад 3. При звільненні й щорічна

Державний службовець звільняється з посади 22.03.2024 і надалі не буде суб'єктом декларування. Днем припинення діяльності в такому разі є 22.03.2024, а **кінцевим строком подання** декларації при звільненні – 21.04.2024.

Йому слід:

- подати **щорічну декларацію** (з позначкою продовжується діяльність) за 2023 рік – у строк до 31.03.2024 включно;
- подати **декларацію при звільненні** за період з 01.01.2024 до 22.03.2024 включно – у строк до 21.04.2024 включно;
- подати **в наступному році щорічну декларацію** (з позначкою «я припинив(ла) виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування (після звільнення)») за весь 2024 рік – у строк до 31.03.2025.

Приклад 4. При звільненні

Особа подала декларацію при звільненні за період з 01.01.2023 до 01.03.2023, а потім була прийнята на іншу роботу, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, з якої була звільнена 02.12.2023. Така особа зобов'язана подати декларацію при звільненні за період з 02.03.2023 до 02.12.2023 включно.