

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. першого заступника голови
Дніпровської районної в місті
Києві державної адміністрації,
голова Комітету

Олена ШЕВЧЕНКО



ПРОТОКОЛ № 4

засідання районного Комітету доступності осіб з інвалідністю та інших
маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-
транспортної інфраструктури

05 вересня 2024 року

ПРИСУТНІ:

Шевченко Олена
Володимирівна

В.о. першого заступника голови Дніпровської
районної в місті Києві державної адміністрації,
голова Комітету

Соя Олександра
Вікторівна

Начальник Управління соціальної та ветеранської
політики Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації, заступник голови Комітету

Рогач
Сергій Анатолійович

Заступник начальника Управління - начальник
відділу по виконанню міських цільових програм
Управління соціальної та ветеранської політики
Дніпровської районної в місті Києві державної
адміністрації, секретар Комітету

Романець Олександр
Васильович

Начальник відділу моніторингу та контролю за
наданням соціальних послуг Управління соціальної
та ветеранської політики Дніпровської районної в
місті Києві державної адміністрації

Іваніна Наталія
Василівна

Начальник Управління освіти Дніпровської
районної в місті Києві державної адміністрації

Лавров Вячеслав
Сергійович

Начальник фінансового управління Дніпровської
районної в місті Києві державної адміністрації

Мерінова Оксана Володимирівна	Начальник відділу культури Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Рудковська Людмила Петрівна	Директор Територіального центру соціального обслуговування Дніпровського району міста Києва
Корява Марина Леонідівна	Директор Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Дніпровського району міста Києва
Гардецький Олександр Анатолійович	В.о. начальника відділу контролю за благоустроєм Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Ткачук Микола Петрович	В.о. директора Комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району міста Києва»
Чайка Михайло Вікторович	Перший заступник директора Комунального підприємства по утриманню зелених насаджень фонду Дніпровського району міста Києва
Коропецький Володимир Васильович	Начальник відділу охорони здоров'я Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Верба Тетяна Володимирівна	В.о. начальника відділу молоді та спорту Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Дордука Павло Володимирович	Заступник начальника Комунального підприємства «Шляхово - експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району міста Києва»
Бондар Сергій Олександрович	В.о. начальника відділу з питань інформаційної політики Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
Герасимов Євген Вікторович	Начальник відділу муніципальної безпеки Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Забезпечення дотримання прав осіб з інвалідністю, створення безбар'єрного доступу для осіб з обмеженими фізичними можливостями до

місць проживання, державних установ та інших об'єктів соціальної інфраструктури.

2. Внесення інформації через Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва.

3. Різне.

СЛУХАЛИ:

1. Шевченко О. В., в.о. першого заступника голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, голову Комітету, щодо:

1.1. Забезпечення дотримання прав осіб з інвалідністю, створення безбар'єрного доступу для осіб з обмеженими фізичними можливостями до місць проживання, державних установ та інших об'єктів соціальної інфраструктури.

1.2. Виконання окремого доручення заступниці голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Марини Хонди стосовно надання інформації про реконструкцію/впровадження безбар'єрних рішень 1 числа кожного місяця або в інший термін, але не пізніше ніж через 7 днів після завершення реконструкції/впровадження такого рішення, впровадження нових безбар'єрних послуг.

1.3. Активізації роботи з бізнесом в напрямку створення безбар'єрного доступу для осіб з обмеженими фізичними можливостями до будівель та приміщень.

ВИРІШИЛИ:

1. Забезпечити дотримання прав осіб з інвалідністю, створення безбар'єрного доступу для осіб з обмеженими фізичними можливостями до місць проживання, державних установ та інших об'єктів соціальної інфраструктури

Виконавці: структурні підрозділи Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємства житлово – комунального господарства Дніпровського району міста Києва.

Термін виконання: постійно.

2. Перед початком робіт здійснити виїзд фотографа для виконання якісного фото звіту і зробити деталізовані фото (щонайменше по 2 фото «до» для всіх елементів, щодо яких будуть застосовані безбар'єрні рішення) окрім об'єктів, роботи на яких розпочаті до 02.09.2024, та надати вищезазначену інформацію до Управління соціального захисту населення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації через Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва «АСКОД» та на електронну адресу nataliia.culima@kyivcity.gov.ua.

Інформувати Управління соціального захисту населення Дніпровської

районної в місті Києві державної адміністрації про реконструкцію/впровадження безбар'єрних рішень, період виконання робіт, бюджету проекту, мету, аудиторію потенційних користувачів у прив'язці до дня/місяця, перелік обладнання, яке було придбано (з фото) за новими вимогами, перелік оновлень, які здійснені, та як це змінило досвід користувачів (згідно Додатку 1) через Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва «АСКОД» та на електрону адресу nataliia.culima@kyivciti.gov.ua.

Виконавці: структурні підрозділи Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємства житлово – комунального господарства Дніпровського району міста Києва.

Термін виконання: щомісяця до 25 числа, не пізніше ніж через 7 днів після завершення реконструкції/впровадження такого рішення.

3. У випадку впровадження нових безбар'єрних послуг або їх форм надавати Управлінню соціального захисту населення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації повний звіт у випадку завершення проєкту або ж інформацію про строки завершення проєкту через Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва «АСКОД» та на електрону адресу nataliia.culima@kyivciti.gov.ua.

У випадку завершення проекту здійснити виїзд фотографа для виконання якісного фото звіту і зробити фото (мінімум по 5 з різних ракурсів з двома користувачами (за їх згодою для подальшого використання у ЗМІ), загалом 10) процесу отримання безбар'єрної послуги/користуванням безбар'єрним рішенням для візуалізації і подальшого використання та надати Управлінню соціального захисту населення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації вищезазначену інформацію через Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва «АСКОД» та на електрону адресу nataliia.culima@kyivciti.gov.ua.

Інформувати Управління соціального захисту населення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації про впровадження безбар'єрних послуг, період виконання робіт, бюджету проекту, мету, аудиторію потенційних користувачів у прив'язці до дня/місяця, перелік обладнання, яке було придбано (з фото) за новими вимогами, перелік оновлень, які здійснені, та як це змінило досвід користувачів (згідно Додатку 1) через Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва «АСКОД» та на електрону адресу nataliia.culima@kyivciti.gov.ua.

Виконавці: структурні підрозділи Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємства житлово – комунального господарства Дніпровського району міста Києва.

Термін виконання: щомісяця до 25 числа, не пізніше ніж через 7 днів після завершення реконструкції/впровадження такого рішення, впровадження нових безбар'єрних послуг.

4. Активізувати роботу в напрямку створення безбар'єрного доступу для осіб з обмеженими фізичними можливостями до будівель та приміщень бізнесу.

Виконавці: відділ торгівлі та споживчого ринку Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємства житлово – комунального господарства Дніпровського району міста Києва.

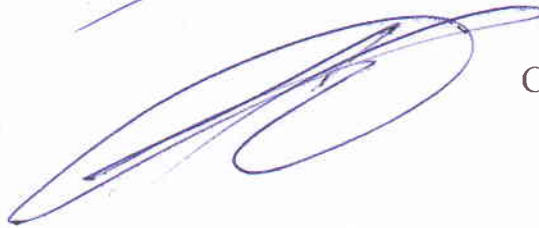
Термін виконання: постійно

Заступник голови Комітету



Олександра СОЯ

Секретар комітету



Сергій РОГАЧ

Станом на _____

Інформація про реконструкції/впровадження безбар'єрних рішень, впровадження нових безбар'єрних послуг

Реконструкція/впровадження безбар'єрних рішень (впровадження нових безбар'єрних послуг)	Період виконання робіт	Бюджет проєкту	Мета	Аудиторія потенційних користувачів у прив'язці до дня/місяця	Перелік обладнання, яке було придбано (фото) за новими вимогами	Перелік оновлень, які здійснені, та як це змінило досвід користувачів