



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.07.2026

№ 633

Про прийняття майна комунальної власності територіальної громади міста Києва до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», рішення Київської міської ради від 11 вересня 2025 року № 76/10543 «Про впорядкування прийняття майна до комунальної власності у володіння і користування до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій, а також передачі на праві узуфрукта комунального майна», наказу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 23 червня 2026 року № 342 «Про передачу майна до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації», Порядку передачі державного та комунального майна на праві узуфрукта державного або комунального майна, здійснення контролю за використанням такого майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2025 року № 1103 (далі – Порядок № 1103), враховуючи листи Київського міського центру соціально-психологічної допомоги від 27 травня 2026 року № 069/013-101 (вх. № 102/4601 від 28 травня 2026 року) та Служби у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 03 березня 2026 року № 102/41-952 (вх. № 102/686/1 від 03 березня 2026 року), з метою ефективного використання та обслуговування майна комунальної власності територіальної громади міста Києва та впорядкування майнових відносин:

1. Прийняти від Київського міського центру соціально-психологічної допомоги до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації майно згідно з додатком.

037662

2. Передати майно, визначене в пункті 1 до цього розпорядження, у безстрокове користування на праві узуфрукта комунального майна Службі у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з переліком у додатку.

3. Службі у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації у встановленому порядку забезпечити:

3.1. здійснення організаційно-правових заходів щодо приймання-передачі майна та відображення його у бухгалтерському обліку;

3.2. контроль за збереженням, належним утриманням та експлуатацією;

3.3. щорічно до 31 січня року, наступного за звітним роком, подання до Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації у письмовій формі звіту про використання майна станом на 31 грудня звітного року за формою, затвердженою Порядком № 1103;

3.4. дотримання встановленого порядку щодо списання з балансу.

4. Встановити, що право узуфрукта комунального майна виникає з дня видачі цього розпорядження.

5. Встановити, що узуфрукт комунального майна припиняється у разі:

припинення узуфруктарія в результаті його ліквідації;

погіршення стану майна, щодо якого встановлено узуфрукт комунального майна, внаслідок чого воно стає непридатним для використання за призначенням;

прийняття Деснянською районною в місті Києві державною адміністрацією рішення про припинення узуфрукта комунального майна встановленого безстроково;

поєднання в одній особі особи узуфруктарія і власника комунального майна.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова

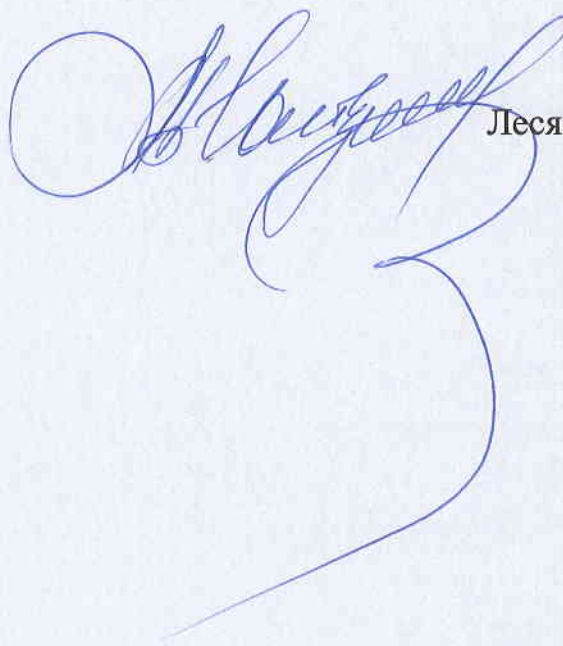
Максим БАХМАТОВ

Додаток
до розпорядження Деснянської районної
в місті Києві державної адміністрації
від 22.07.22 № 633.

ПЕРЕЛІК МАЙНА,
що передається до сфери управління Деснянської районної в місті Києві
державної адміністрації

№ П/П	Найменування	Кількість, шт.	Інвентарний номер	Вид майна	Первісна вартість (грн.)	Рік надходження
1	Зарядна станція Bluetti Apex 300 2700Wh 750000 mAh 3800W	1	10140087	рухоме майно	66 800,00	2026
2	Зарядна станція Bluetti Apex 300 2700Wh 750000 mAh 3800W	1	10120088	рухоме майно	66 800,00	2026
	Всього	2			133 600,00	

Заступник керівника апарату-
начальник юридичного відділу


Леся ГАЙДАЙ