



**ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15.08.2025

№ 622

Про утворення та організацію роботи
консультаційних пунктів для надання
населенню за місцем проживання
інформації з питань цивільного захисту
Деснянського району міста Києва

Відповідно до статей 39, 42 Кодексу цивільного захисту України, статей 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» (далі – Порядок), наказу Міністерства внутрішніх справ України від 01.08.2024 № 540 «Про затвердження Методики створення та функціонування консультаційних пунктів для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту», враховуючи підпункт 2.3.1. пункту 2 протоколу Постійної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02.04.2024 № 5, з метою забезпечення якісного проведення інформаційно-просвітницької роботи серед населення про методи реагування у разі виникнення надзвичайних ситуацій:

1. Створити консультаційні пункти для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту Деснянського району міста Києва.

2. Затвердити Мережу консультативних пунктів для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту Деснянського району міста Києва, що додається.

3. Затвердити Положення про консультаційні пункти для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту Деснянського району міста Києва, що додається.

4. Управлінню культури Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управлінню молоді та спорту Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальному підприємству «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва», відділу муніципальної безпеки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації:

4.1. Призначити осіб, відповідальних за роботу консультаційних пунктів для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту.

4.2. Організувати взаємодію з Навчально-методичним центром цивільного захисту та безпеки життєдіяльності міста Києва щодо надання консультаційно-методичної допомоги під час створення консультаційних пунктів для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту та забезпечення їх навчальними матеріалами.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова

Максим БАХМАТОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної
адміністрації

15 серпня 2025 року № 622

Мережа

консультаційних пунктів для надання населенню за місцем проживання
інформації з питань цивільного захисту
Деснянського району міста Києва

№ з/п	Найменування підприємства, установи, організації	Адреси розташування консультаційних пунктів для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту
1	Управління культури Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації	м. Київ, вул. Радосинська, 27 (село Троєщина)
2	Управління культури Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації	м. Київ, вул. Кубанської України, 29-А
3	Управління культури Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації	м. Київ, вул. Каштанова, 8-Г
4	Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація	м. Київ, просп. Червоної Калини, 29
5	Управління молоді та спорту Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації	м. Київ, вул. Шолом-Алейхема, 5
6	Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району міста Києва»	м. Київ, вул. Миколи Закревського, 29-А

Керівник апарату



Світлана ДЕМЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної
адміністрації

15 серпня 2025 № 622
р.г.

ПОЛОЖЕННЯ

про консультаційні пункти для надання населенню за місцем проживання
інформації з питань цивільного захисту
Деснянського району міста Києва

1. Загальні положення

1.1. Консультаційний пункт для надання населенню за місцем проживання інформації з питань цивільного захисту (далі – консультаційний пункт) є осередком просвітницько-інформаційної роботи і пропаганди знань серед непрацюючого населення району щодо вивчення правил поведінки й основних способів захисту в умовах надзвичайної ситуації, формування практичних навичок щодо індивідуальних і колективних дій в умовах надзвичайної ситуації.

1.2. Консультаційні пункти у своїй діяльності керуються Кодексом цивільного захисту України, ДСТУ 5058:2008 «Навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях», постановою Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях», Організаційно-методичними вказівками з підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях на 2024-2025 роки, затверджених наказом № 8 від 03.01.2024 Державної служби України з надзвичайних ситуацій та розпорядженнями Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації про їх утворення, а також іншими нормативно-правовими актами України у сфері цивільного захисту, які регламентують підготовку населення до дій у надзвичайних ситуаціях.

1.3. Для забезпечення діяльності за призначенням консультаційний пункт укомплектовується працівниками, а також оснащується необхідним обладнанням, відповідним майном і літературою.

1.4. Мережа консультаційних пунктів Деснянського району міста Києва створюється розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

1.5. Керівник організації, підприємства, підрозділу, на базі яких створюється консультаційний пункт видає накази «Про створення та

організацію роботи консультаційного пункту з питань цивільного захисту». Наказ повинен містити наступну інформацію:

перелік приміщень, які виділені для розташування пункту, та терміни його обладнання;

група будинків тощо, мешканці яких охоплюються навчанням на пункті;

особа, відповідальна за організацію роботи пункту;

кількість консультантів (штатні працівники закладу, які залучаються до роботи пункту);

порядок роботи та проведення консультацій;

порядок взаємодії пункту з відділом муніципальної Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Навчально-методичним центром з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності міста Києва;

порядок забезпечення пункту необхідним майном, літературою, навчальними посібниками та технічними засобами;

облік та звітність про проведену пунктом роботу за рік;

особа, відповідальна за виконання наказу.

2. Завдання консультаційного пункту

2.1. Головним завданням Консультаційного пункту є:

участь у підготовці непрацюючого населення з питань захисту та дій у надзвичайних ситуаціях;

інформування населення про методи реагування у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

сприяння розвитку громадської свідомості щодо особистої та колективної безпеки;

підвищення рівня морально-психологічного стану громадян в умовах загрози і виникнення надзвичайних ситуацій.

2.2. Відповідно до покладених на нього завдань консультаційний пункт забезпечує:

доведення до непрацюючого населення інформації про небезпеку за місцем проживання та заходи з реагування на надзвичайні ситуації;

застосування засобів індивідуального та колективного захисту;

надання першої медичної само - та взаємодопомоги постраждалим;

поведінки в несприятливих побутових і нестандартних ситуаціях;

забезпечення особистої та колективної безпечної життєдіяльності в різні пори року;

створення умов для самостійного вивчення населенням посібників, пам'яток, іншого друкованого навчально-інформаційного матеріалу, перегляду та прослуховування спеціального циклу теле - та радіопередач;

доведення до мешканців конкретних повідомлень, що стосуються участі населення у заходах цивільного захисту за місцем проживання (дій за попереджувальним сигналом «Увага всім!», при проведенні евакуаційних заходів, інформації про місця знаходження захисних споруд цивільної захисту (далі - захисні споруди), пунктів видачі засобів індивідуального захисту тощо).

3. Керівництво роботою консультаційного пункту

3.1. Загальне керівництво консультаційним пунктом здійснюють керівники організацій, на базі яких створено пункти.

Безпосередня організація роботи консультаційного пункту покладається на особу, відповідальну за роботу консультаційного пункту.

3.2. Особа, відповідальна за роботу консультаційного пункту, відповідає за планування заходів, зміст та своєчасне поновлення наочної інформації, організацію роботи консультантів, стан навчально-матеріальної бази та зобов'язана:

- розробляти та вести документацію консультаційного пункту;
- організовувати проведення консультацій з питань захисту та дій в умовах надзвичайної ситуації;
- вести облік заходів, проведених з непрацюючим населенням;
- складати звіти про виконання плану роботи консультаційного пункту;
- забезпечувати взаємодію з відділом муніципальної безпеки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації щодо проведення навчання;
- один раз на три роки проходити навчання в Навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності м. Києва.

4. Організація роботи консультаційного пункту

4.1. Робота консультаційного пункту здійснюється згідно із річним планом роботи консультаційного пункту, який розробляється з урахуванням щорічних організаційно-методичних вказівок з навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, затверджених Державною службою України з надзвичайних ситуацій.

У річному плані визначаються основні заходи консультаційної та просвітницько-інформаційної роботи з пропаганди знань серед населення з питань захисту та дій у надзвичайних ситуаціях, а також заходи щодо удосконалення навчально-матеріальної бази консультаційного пункту.

4.2. Навчання непрацюючого населення здійснюється шляхом:

- проведення консультацій з питань цивільного захисту та дій в умовах можливих надзвичайних ситуацій;
- проведення інформаційних заходів (бесід, лекцій, круглих столів тощо);
- розповсюдження пам'яток, листівок, посібників, прослуховування радіопередач, перегляд та прослуховування спеціальних відео- та аудіоматеріалів з тематики цивільного захисту населення;
- забезпечення умов для самостійного вивчення населенням правил поведінки та дій в умовах надзвичайних ситуацій;
- проведення представницьких заходів (днів професійних свят, змагань, оглядів-конкурсів тощо);
- участі у тренуваннях з цивільного захисту та захисту від надзвичайних ситуацій.

4.3. Консультаційні пункти можуть використовуватися для доведення до мешканців конкретних повідомлень, що стосуються їх участі у заходах цивільного захисту за місцем проживання (дій за попереджувальним сигналом «Увага всім!», при проведенні евакуаційних заходів, укритті у захисних спорудах, видачі засобів індивідуального захисту тощо).

4.4. При проведенні консультацій на пунктах обов'язково надається інформація про потенційну небезпеку, що характерна для місць проживання населення та методи реагування на неї. Особливу увагу необхідно звертати на громадян, які проживають поряд з потенційно небезпечними об'єктами, а також на дітей та соціально незахищені верстви населення.

Керівники потенційно небезпечних об'єктів надають через консультаційні пункти постійну та оперативну інформацію населенню, яке проживає в зонах можливого ураження, про стан їх захисту, методи й способи забезпечення безпеки при аваріях.

4.5. Просвітницька робота та пропаганда знань серед населення з питань захисту та дій у надзвичайних ситуаціях спрямовується на підготовку громадян до дій при виникненні надзвичайних ситуацій, зокрема: особливостей поведінки у різні періоди року, поведінки на воді, на дотримання правил пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних норм, при виникненні епідемій, епізоотій, отруєнь тощо.

4.6. Основними організаційно-розпорядчими документами, які повинні бути на консультаційному пункті, є:

належним чином завірена копія розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації про створення консультаційного пункту на території Деснянського району міста Києва;

наказ керівника підприємства, при якому створено пункт, про його створення та організацію роботи;

функціональні обов'язки працівників консультаційного пункту;

план роботи пункту на рік;

графік надання консультацій з питань цивільного захисту працівниками консультаційного пункту;

журнал обліку консультацій, наданих відвідувачам консультаційного пункту.

4.7. Контроль за діяльністю консультаційного пункту здійснюється під час перевірок щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту.

4.8. Консультаційно-методична допомога з організації роботи консультаційного пункту здійснюється Навчально-методичним центром цивільного захисту та безпеки життєдіяльності міста Києва.

4.9. На навчально-матеріальній базі консультаційного пункту можуть організовуватись та проводитись заняття з функціонального навчання за виїзною формою проведення Навчально-методичним центром цивільного захисту та безпеки життєдіяльності міста Києва.

5. Матеріально-технічне забезпечення консультаційного пункту

5.1. Закони України, постанови Кабінету Міністрів України тощо.

5.2. Технічні засоби навчання: комп'ютер, телевізор, стенди з тематики цивільного захисту та безпеки життєдіяльності.

5.3. Зразки навчального майна: засоби індивідуального захисту, вогнегасники, аптечки тощо.

5.4. Навчальна література: навчально-наочні посібники, рекомендації, пам'ятки, інформаційні листівки, буклети, періодичні видання, зокрема розроблені Навчально-методичним центром цивільного захисту та безпеки життєдіяльності м. Києва.

Керівник апарату



Світлана ДЕМЧЕНКО