



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

05.06.2025 № 449

Про здійснення деяких заходів для
забезпечення радіаційного та хімічного
захисту населення Деснянського району
міста Києва

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2002 року № 1200 «Про затвердження Порядку забезпечення населення засобами індивідуального захисту, приладами радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного і хімічного контролю», Методичних рекомендацій щодо організації роботи пунктів видачі населенню та особовому складу невоєнізованих формувань засобів радіаційного і хімічного захисту, затверджених наказом Міністерства з надзвичайних ситуацій України від 17 червня 2010 року № 472, та відповідно до вимог ДСТУ 8819:2018 «Настанова щодо пристосування об'єктів побутового, фізкультурно-оздоровчого та виробничого призначення для санітарного оброблення людей, спеціального оброблення одягу, засобів індивідуального захисту, техніки та обладнання» з метою забезпечення радіаційного та хімічного захисту населення Деснянського району міста Києва:

1. Утворити пункти видачі засобів радіаційного та хімічного захисту, визначити місця їх розміщення та особовий склад, згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення про пункт видачі засобів радіаційного та хімічного захисту, що додається.
3. З метою забезпечення оперативного розгортання об'єктових пунктів видачі засобів радіаційного та хімічного захисту у разі надходження окремого розпорядження щодо їх відкриття, начальникам об'єктових пунктів видачі засобів радіаційного та хімічного захисту протягом одного місяця: здійснити розподіл особового складу по відділеннях відповідно до затвердженої структури; забезпечити функціональну готовність об'єктових пунктів видачі засобів радіаційного та хімічного захисту; організувати перевірку умов

зберігання засобів радіаційного та хімічного захисту не рідше одного разу на півроку.

4. Визначити перелік постів радіаційного та хімічного спостереження та диспетчерських служб Деснянського району міста Києва, згідно з додатком 2.

5. Визначити перелік суб'єктів господарювання, які можуть залучатися за їх згодою до спеціальної обробки одягу, майна та проведення спеціальної обробки техніки, згідно з додатком 3.

6. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 26 лютого 2024 року № 197 «Про здійснення деяких заходів для забезпечення радіаційного та хімічного захисту населення Деснянського району міста Києва».

7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова

Максим БАХМАТОВ

Додаток 1
до розпорядження Деснянської районної
в місті Києві державної адміністрації
від «05» 06 2025 року № 449

ПЕРЕЛІК

пунктів видачі засобів радіаційного та хімічного захисту у Деснянському районі міста Києва

№ п/п	Назва підприємства	Адреса	Особовий склад
1	2	3	4
Об'єктові пункти видачі засобів радіаційного та хімічного захисту у Деснянському районі міста Києва			
1	Комунальне підприємство «Керуюча компанія 3 обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва» (ЖЕД № 3 18)	м. Київ, вул. Радунська, 18	Керівник суб'єкту господарювання (заступник керівника) – начальник пункту;
2	Комунальне підприємство «Керуюча компанія 3 обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва» (ЖЕД № 301)	м. Київ, вул. Кіото, 11 - а	особовий склад – за рішенням керівника суб'єкту господарювання
3	Ліцей № 190 Деснянського району міста Києва	м. Київ, вул. Шолом-Алейхема, 16-а	
4	Школа І-ІІІ ступенів № 218 Деснянського району міста Києва	м. Київ, вул. Ореста Левинського, 6-а	
5	Школа І-ІІІ ступенів № 248 Деснянського району міста Києва	м. Київ, Миколи Закревського, 45-б	

6	Спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 264 з поглибленим вивченням англійської мови Деснянського району міста Києва	м. Київ, Окре де Балзака, 8-г	
7	Школа І-ІІІ ступенів № 270 Деснянського району міста Києва	м. Київ, просп. Червоної Калини, 21-в	
8	Гімназія № 278» Деснянського району міста Києва	м. Київ, вул. Радосинська, 2а	
9	Гімназія № 283 ІІ-ІІІ ступенів Деснянського району міста Києва	м. Київ, вул. Костянтина Данькевича, 5	
10	Школа І-ІІІ ступенів № 300 Деснянського району міста Києва	м. Київ, просп. Червоної Калини, 93 - г	
11	Ліцей № 307 Деснянського району міста Києва	м. Київ, вул. Ліськівська, 7 - б	

Керівник апарату

Ольга МАШКІВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної
адміністрації

05 червня 2025 року № 449

ПОЛОЖЕННЯ

про пункт видачі засобів радіаційного та хімічного захисту

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення визначає завдання та порядок роботи пункту видачі засобів радіаційного та хімічного захисту (далі – РХЗ) на випадок застосування ядерної та інших видів зброї масового ураження проти України в умовах воєнного стану та виникнення надзвичайної ситуації на радіаційно та хімічно небезпечних об'єктах у мирний час та особливий період.

1.2. До засобів РХЗ належать:

засоби індивідуального захисту органів дихання від бойових отруйних речовин;

одяг спеціальний захисний;

засоби індивідуального захисту органів дихання від небезпечних хімічних речовин;

респіратори;

прилади радіаційної розвідки і дозиметричного контролю;

прилади хімічної розвідки і контролю;

джерела живлення і засоби індикації для зазначених приладів.

Механізм та норми забезпечення засобами РХЗ для відповідних категорій населення передбачено Порядком забезпечення населення засобами індивідуального захисту, приладами радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного і хімічного контролю, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2002 року № 1200.

1.3. Пункт видачі засобів РХЗ - позаштатне спеціалізоване формування, призначене для видачі населенню та особовому складу невоєнізованих формувань цивільної оборони (цивільного захисту) засобів РХЗ в умовах воєнного стану або при загрозі та виникненні надзвичайних ситуацій, пов'язаних з викидом (виливом) у довкілля небезпечних хімічних та радіоактивних речовин.

1.4. У своїй діяльності особовий склад пункту видачі засобів РХЗ керується законодавчими та нормативно-правовими актами у сфері цивільного захисту, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та цим Положенням.

1.5. Пункт видачі засобів РХЗ може бути:

районним (міським) - таким пунктом видачі, який створюється безпосередньо на складах, де зберігаються засоби РХЗ, для видачі на кустові або об'єктові пункти видачі засобів РХЗ у штатних упаковках;

кустовим - таким пунктом видачі, який створюється у місцях розподілу засобів РХЗ для видачі їх на об'єктові пункти видачі;

об'єктовим - таким пунктом видачі, який створюється на об'єктах господарювання, в установах та організаціях для безпосередньої видачі засобів РХЗ населенню.

1.6. Об'єктовий пункт видачі засобів РХЗ створюється для забезпечення: непрацюючого населення із числа осіб з інвалідністю I та II груп, осіб, які отримують пенсію за віком або на пільгових умовах, дітей до 16 років - на об'єктах житлово-комунального господарства та інших об'єктах з можливістю масового перебування людей;

учасників освітнього процесу – у закладах освіти;

територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту місцевого рівня - у місцях розгортання служб, на об'єктах житлово-комунального господарства, у закладах освіти.

1.7. Термін приведення у готовність пункту видачі засобів РХЗ до прийому засобів РХЗ не повинен перевищувати 8 годин. Загальна кількість об'єктових пунктів видачі засобів РХЗ повинна забезпечувати видачу засобів РХЗ протягом 24 годин при пропускній спроможності одного об'єктового пункту видачі РХЗ протягом 1 години роботи не менш ніж 180-200 осіб.

1.8. З питань підготовки пункту видачі засобів РХЗ до розгортання начальник пункту взаємодіє з Деснянською районною в місті Києві державною адміністрацією через відділ муніципальної безпеки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Деснянським районним управлінням ГУ ДСНС України у м. Києві, КП «Керуюча компанія обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва», Управлінням освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, керівником суб'єкту господарювання, відповідального за функціонування пункту видачі засобів РХЗ.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ОБ'ЄКТОВОГО ПУНКТУ ВИДАЧІ ЗАСОБІВ РХЗ

До основних завдань об'єктового пункту видачі засобів РХЗ належить: видача засобів індивідуального захисту органів дихання;

ведення обліку громадян, які проживають на території, підвідомчій житлово-експлуатаційній організації, беруть участь в освітньому процесі за віковими категоріями (дорослі, діти до 1,5 року, діти від 1,5 до 7 років, діти від 7 до 17 років);

надання відомостей про громадян за віковими категоріями до відділу муніципальної безпеки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації для складання розрахунків у потребі засобів РХЗ;

надання допомоги населенню в підготовці засобів індивідуального захисту до використання;

збереження матеріальної бази пункту видачі засобів РХЗ та підтримка її в готовності до використання.

III. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ПУНКТУ ВИДАЧІ ЗАСОБІВ РХЗ

3.1. До складу пункту видачі засобів РХЗ входять:

начальник пункту;

заступник начальника пункту (технічний працівник, який здійснює загальний облік отриманих та виданих засобів РХЗ);

медичний працівник (за можливістю);

відділення розвантаження та завантаження засобів РХЗ;

відділення видачі засобів індивідуального захисту органів дихання (у необхідній кількості);

відділення підготовки засобів індивідуального захисту органів дихання до використання;

відділення технічної перевірки фільтрувальних протигазів (за потреби);

відділення видачі інших засобів РХЗ (за потреби).

3.2. Особовий склад кутового пункту видачі засобів РХЗ призначається за рішенням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, об'єктового пункту - за рішенням керівника суб'єкту господарювання.

3.3. Начальник кутового пункту видачі засобів РХЗ призначається за рішенням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, начальником об'єктового пункту видачі засобів РХЗ, що розгортається на об'єкті житлово-комунального господарства (в закладі освіти), призначається його керівник (заступник керівника).

3.4. Начальник пункту видачі засобів РХЗ підпорядковується відділу муніципальної безпеки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, а також керівнику суб'єкту господарювання, відповідального за функціонування пункту видачі засобів РХЗ.

IV. ПОРЯДОК РОБОТИ ПУНКТУ ВИДАЧІ ЗАСОБІВ РХЗ

4.1. Діяльність пункту видачі засобів РХЗ забезпечується за рахунок суб'єкта господарювання, відповідального за функціонування пункту видачі засобів РХЗ.

Перелік документації та устаткування на пункті видачі засобів РХЗ здійснюються, згідно з додатком 1 до цього Положення.

Укомплектування пункту видачі засобів РХЗ здійснюється завчасно в мирний час.

Навчання та тренування особового складу пункту видачі засобів РХЗ проводиться згідно з планами підготовки формувань та служб цивільного захисту.

4.2. Пункт видачі засобів РХЗ розпочинає функціонувати при отриманні розпорядження щодо видачі засобів РХЗ. При цьому особовий склад пункту видачі засобів РХЗ розставляє меблі й устаткування та займає свої робочі місця.

4.3. Особовий склад відділення розвантаження та завантаження засобів РХЗ розвантажує транспорт із засобами РХЗ та переносить засоби на склад пункту видачі засобів РХЗ. У подальшому це відділення забезпечує безперебійне постачання засобів РХЗ зі складу до відділення (відділень) видачі засобів індивідуального захисту органів дихання та відділення видачі інших засобів РХЗ (за наявністю).

Кожна партія засобів індивідуального захисту органів дихання, що поступає на пункт видачі засобів РХЗ, підлягає комісійному зовнішньому огляду і перевірці, після чого робиться відповідний запис в акті приймання-передачі засобів РХЗ.

4.4. Особовий склад відділення видачі засобів індивідуального захисту органів дихання відкриває ящики із засобами РХЗ, здійснює перевірку комплектності та справності засобів індивідуального захисту органів дихання, згідно з додатком 2 до Положення, збирає та сортує згідно із розмірами лицьової частини засобів.

На окремих робочих місцях відділення здійснюється вимірювання висоти обличчя людей та проводиться підбір лицьових частин засобів індивідуального захисту органів дихання за розмірами.

Після завершення підбору лицьової частини здійснюється видача засобів індивідуального захисту органів дихання за складеними списками видачі, при цьому ведеться облік виданих засобів.

4.5. У відділенні підготовки засобів індивідуального захисту органів дихання до використання здійснюється перевірка правильності підбору лицьової частини засобів та проводиться навчання людей правилам користування цими засобами. Перевірка правильності підбору лицьової частини фільтрувальних протигазів здійснюється безпосередньо особами, які їх отримали у користування під методичним керівництвом і контролем з боку особового складу відділення.

4.6. Остаточна перевірка якості підбору лицьової частини і справності фільтруючого протигазу здійснюється відділенням технічної перевірки фільтрувальних протигазів (у разі створення) у наметі з аерозолем подразнюючої речовини.

Перевірка подразнюючою речовиною проводиться тільки для протигазів, що видаватимуться особовому складу територіальних формувань та територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту.

Видача несправних засобів РХЗ не допускається.

4.7. Після завершення робіт з видачі засобів РХЗ начальником пункту видачі РХЗ подається до відділу муніципальної безпеки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, керівнику суб'єкту господарювання, відповідального за функціонування пункту, звіт про видачу засобів РХЗ та залишки засобів РХЗ із копіями відомостей щодо видачі засобів РХЗ.

Залишки засобів РХЗ зберігаються на пунктах видачі засобів РХЗ до отримання подальших розпоряджень.

V. ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ НАЧАЛЬНИКА ПУНКТУ ВИДАЧІ ЗАСОБІВ РХЗ

Начальник пункту видачі засобів РХЗ зобов'язаний:

а) у режимах повсякденного функціонування та підвищеної готовності єдиної державної системи цивільного захисту:

знати кількість і види засобів РХЗ, призначених для видачі із цього пункту;

організувати укомплектування пункту документацію та устаткуванням;

щороку уточнювати списки особового складу пункту видачі та схему їх оповіщення;

здійснити розподіл обов'язків між особовим складом пункту видачі;

щороку уточнювати списки непрацюючого населення, яке проживає у прогнозованих зонах хімічного забруднення і зонах спостереження суб'єктів господарювання радіаційної небезпеки I і II категорій, працівників суб'єктів господарювання, які призначаються до складу територіальних формувань та територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту, для отримання засобів РХЗ на пункті видачі;

б) у режимах надзвичайної ситуації та надзвичайного стану єдиної державної системи цивільного захисту (при отриманні розпорядження щодо видачі засобів РХЗ):

здійснити оповіщення та збір особового складу пункту видачі;

забезпечити збереження життя та здоров'я особового складу пункту видачі,

проінструктувати особовий склад пункту видачі щодо заходів безпеки і правил видачі засобів РХЗ;

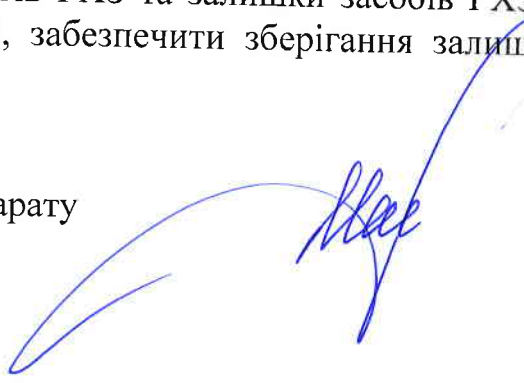
організувати розгортання пункту видачі та своєчасне отримання (відвантаження, транспортування) засобів РХЗ;

забезпечити видачу засобів РХЗ за уточненими списками у встановлений термін;

контролювати облік виданих засобів РХЗ;

після завершення видачі засобів РХЗ подати до відділу муніципальної безпеки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, керівнику суб'єкту господарювання, відповідального за функціонування пункту, звіт про видачу засобів РХЗ та залишки засобів РХЗ із копіями відомостей щодо видачі засобів РХЗ, забезпечити зберігання залишків засобів РХЗ, перевірку умов їх зберігання.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

Додаток 1

до Положення про пункт
видачі засобів радіаційного
та хімічного захисту

Перелік документації та устаткування на пункті видачі засобів
радіаційного та хімічного захисту

До документації пункту видачі засобів РХЗ входять:

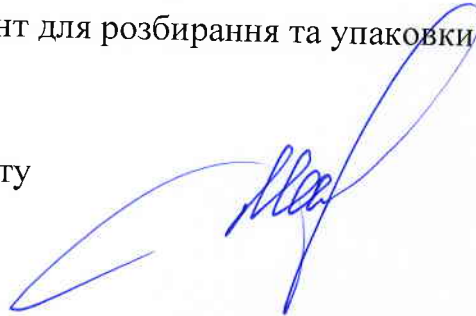
документ або копія документа про створення пункту видачі засобів РХЗ;
штатно-посадовий список особового складу;
посадові інструкції особового складу;
план-графік видачі засобів РХЗ;
розрахунок потреби у засобах РХЗ;
списки на видачу засобів РХЗ (на об'єктовому пункті видачі засобів РХЗ);
схема оповіщення особового складу пункту видачі засобів РХЗ у робочий
і неробочий час;
книга обліку матеріальних засобів;
бланки відомостей видачі засобів РХЗ;
схема пункту видачі засобів РХЗ;
паспорти на засоби РХЗ, інструкції з їх використання;
накладні на видачу засобів РХЗ;
інструкція з дотримання правил і заходів безпеки та організації роботи на
місцях при роботі на пункті видачі засобів РХЗ.

До устаткування пункту видачі засобів РХЗ входять:

табличка біля входу в будівлю, у якій розміщено пункт видачі засобів РХЗ;
табличка, що позначає місце видачі засобів індивідуального захисту
органів дихання у кожному утвореному відділенні видачі засобів
індивідуального захисту;
табличка, що позначає місце перевірки протигазів;
калькулятори;

столи і стільці на робочих місцях;
кольорові плакати щодо засобів РХЗ;
кравецький метр для виміру вертикального і горизонтального обхватів
голови у відділеннях видачі засобів індивідуального захисту органів дихання;
ростоміри, канцелярське приладдя;
ємності для води;
ганчір'я;
дезінфікуючий розчин для обробки засобів індивідуального захисту
органів дихання, що були у використанні;
медична аптечка, первинний засіб пожежогасіння;
резервне штучне освітлення (акумуляторні лампи, ліхтарі, свічки тощо);
засоби зв'язку і оповіщення;
бейджі із вказівкою посади, прізвища, ім'я та по батькові посадових осіб
пункту видачі засобів РХЗ;
інструмент для розбирання та упаковки дерев'яної тари.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

Додаток 2

до Положення про пункт видачі засобів РХЗ радіаційного та хімічного захисту

ПЕРЕВІРКА

комплектності та справності засобів індивідуального захисту органів дихання

Після вилучення фільтрувального протигаза з пакувальної тари особовий склад відділення видачі засобів індивідуального захисту органів дихання перевіряє комплектність і справність його складових частин.

Для цього необхідно:

вилучити лицьову частину з пакета (при його наявності);

вилучити з лицьової частини фільтрувального протигаза вкладку;

покласти вкладку у пакувальну тару (ящик) з-під фільтрувальних протигазів;

перевірити візуально цілісність корпусу лицьової частини, обтюратора й лямок наголовника, а також наявність і справність пряжок;

оглянути вузол клапана видиху лицьової частини, для чого зняти гумовий екран і перевірити наявність і стан пелюсток клапана видиху (вони не повинні бути розірвані, пошкоджені, забруднені), а також наявність гумового ущільнювального кільця;

оглянути вузол клапана вдиху на наявність і стан пелюстки клапана вдиху, надійність кріплення обтічника, а також наявність прокладного кільця в сидловині клапана вдиху;

перевірити цілісність очних скелець;

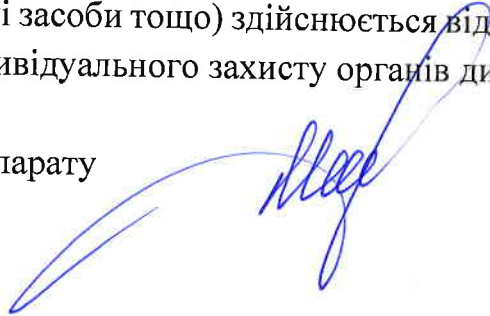
перевірити наявність і справність притискних кілець. При відсутності останніх перевірити наявність і цілісність притискних гумових шнурів. Гумові шнури вставити в пази очкових вузлів;

перевірити наявність і цілісність пристосування для прийому води ніпеля, гумової трубки, мундштука (при наявності);

перевірка комплектності та справності інших типів засобів індивідуального захисту органів дихання (респіратори, камери захисні дитячі, засоби із моторовим повітрянагнітальним фільтрувальним пристроєм, саморятівники,

ізолювальні засоби тощо) здійснюється відповідно до технічної документації цих засобів індивідуального захисту органів дихання.

Керівник апарату



Ольга МАШКІВСЬКА

Додаток 2

до розпорядження Деснянської районної
в місті Києві державної адміністрації
від «05» 06. 2025 року № 449

ПЕРЕЛІК

постів радіаційного та хімічного спостереження та диспетчерських служб у
Деснянському районі міста Києва

Пости радіаційного та хімічного спостереження, та диспетчерських служб Деснянського району міста Києва			
п/п	Найменування об'єкта	Адреса об'єкта	Номер посту
1	2	3	4
1	Хімічний цех ТЕЦ – 6 СП «Київські ТЕЦ» КП «Київтеплоенерго»	м. Київ, вул. Пухівська, 7	1
2	Банкотно-монетний двір Національного банку України	м. Київ, вул. Пухівська, 7	2
3	Державна пожежно- рятувальна частина № 19	м. Київ, вул. Кубанської України, 4- А	3
4	Державна пожежно- рятувальна частина № 43	м. Київ, вул. Пухівська, 1	4

Диспетчерські служби Деснянського району міста Києва			
п/п	Найменування об'єкту	Адреса об'єкту	Номер служби
1	2	3	4
1	Хімічний цех ТЕЦ – 6 СП «Київські ТЕЦ» КП «Київтеплоенерго»	м. Київ, вул. Пухівська, 7	1
2	Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Деснянського району» міста Києва	м. Київ, вул. Миколи Закревського, 29	2

Керівник апарату

Ольга МАШКІВСЬКА

Додаток 3

до розпорядження Деснянської районної
в місті Києві державної адміністрації
від «05» 06. 2025 року № 449

ПЕРЕЛІК

суб'єктів господарювання, які можуть залучатися за їх згодою
до спеціальної обробки одягу, майна та проведення спеціальної обробки
техніки

№ п/п	Найменування суб'єкта господарювання	Адреса	Потужність од. (кг) /10 год
1	2	3	4
Автомобільні мийки			
1	Автопідприємство	м. Київ, вул. Пухівська, 7	100
2	Приватне підприємство «Женя»	м. Київ, вул. Оноре де Бальзака, 3	250
3	Товариство з обмеженою відповідальністю «Поліакс»	м. Київ, вул. Космонавта Поповича, 3	200
4	Товариство з обмеженою відповідальністю «Автотехнікс»	м. Київ, вул. Миколи Закревського, 16	200
5	Товариство з обмеженою відповідальністю «Автомобільний центр»	м. Київ, вул. Братиславська, 52	150
6	Приватне підприємство «Київ-Автоцентр»	м. Київ, вул. Гната Хоткевича, 5	200
7	Закрите акціонерне товариство «Укрхарчопромсервіс»	м. Київ, вул. Миколи Закревського, 22	200
8	Товариство з обмеженою відповідальністю	м. Київ, вул. Радунська, 3	300

9	Товариство з обмеженою відповідальністю «БІС-КОМ СЕРВІС»	м. Київ, вул. Електротехнічна, 43-а	200
10	Автоколона №3 технічного департаменту «АК «Київводоканал»	м. Київ, вул. Електротехнічна, 16	100
11	Суб'єкт підприємницької діяльності «Постол А.І.»	м. Київ, вул. Рональда Рейгана, 21	100
12	Товариство з обмеженою відповідальністю «Кершер»	м. Київ, просп. Леоніда Каденюка, 21	100
13	Товариство з обмеженою відповідальністю «Кершер»	м. Київ, просп. Броварський, 16-а	100
14	Сервісний центр «BOSH»	м. Київ, вул. Крайня, 1	100
15	Мийка, СТО «Автоцентр»	м. Київ, Фінський провулок, 3	100
16	Автомийка	м. Київ, вул. Рональда Рейгана, 21	100
17	Автомийка (біля Свято-Троїцької церкви)	м. Київ, вул. Польова, 4 а	150
18	Товариство з обмеженою відповідальністю «Автоберег»	м. Київ, вул. Оноре де Бальзака, 7	100
19	Товариство з обмеженою відповідальністю «Оскар»	м. Київ, вул. Оноре де Бальзака, 3	100
20	Приватне підприємство «SV авто»	м. Київ, вул. Оноре де Бальзака, 3	100

21	Автомийка «Піонер»	м. Київ вул.Миколи Закревського, 1	50
Хімчистки, пральні			
1	Товариство з обмеженою відповідальністю «Хімекспрес» термінова хімчистка-пральня	м. Київ, просп. Червоної Калини, 47	250
2	Фізична особа підприємець Нешева Г.І. хімчистка-пральня	м. Київ, просп. Червоної Калини, 63/12	250
3	Товариство з обмеженою відповідальністю «Дісієс Україна» хімчистка «5a Sec»	м. Київ, вул. Лаврухіна, 4 торговельний центр «РАЙОН»	250
4	Товариство з обмеженою відповідальністю «Дісієс Україна» хімчистка «5a Sec»	м. Київ, вул. Гната Хоткевича, 1В торговельний центр «Проспект»	250
5	Хімчистка-пральня «Сніжинка	м. Київ, вул. Мілютенка, 7а	250
6	Хімчистка «Ун Моменто»	м. Київ, вул. Гната Хоткевича, 1а,	250
7	Хімчистка «Mister Well»	м. Київ, вул. Рональда Рейгана, 8	250
8	Хімчистка «Імперія чистоти» (приймальний пункт)	м. Київ, вул. Мілютенка, 38	250

Керівник апарату

Ольга МАШКІВСЬКА