

ІНФОРМАЦІЯ

про підсумки роботи із розгляду звернень громадян в Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації за період з 01.01.2025 по 30.06.2025

В основу організації роботи із зверненнями громадян в Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації (далі - Деснянська райдержадміністрація) покладено завдання, визначені Конституцією України, Законом України «Про звернення громадян», «Про захист персональних даних», Указом Президента України від 07.02.2008 №109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”.

За період з 01.01.2025 по 30.06.2025 відділом з питань звернень громадян Деснянської райдержадміністрації було зареєстровано 1494 звернень від 2861 громадян, з них: письмових -1450 звернень, усних - 84 (за 2023 рік відповідно - 1493 звернень громадян, з них: письмових - 1409, усних - 84). У порівнянні з минулим звітним періодом, кількість звернень залишилась незмінним.

Відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», в адміністрації забезпечено функціонування електронної пошти для відправлення звернень громадян в електронній формі через офіційний веб-портал Деснянської райдержадміністрації vrzg_desnrda@kyivcity.gov.ua. За звітний період було зареєстровано 195 електронних звернень.

Безпосередньо до Деснянської райдержадміністрації надійшло всього 1222 звернення. Звернення, які надійшли на виконання від Київської міської державної адміністрації повторно не реєструються, працівники Деснянської райдержадміністрації опрацьовують їх у системі електронного документообігу АСКОД.

Громадяни звертались передусім із заявами - 1442, скаргами - 51, пропозиціями- 1 .

В результаті їх розгляду, було вирішено позитивно - 29 звернень, дано роз'яснення на 1344 звернення, відмовлено у задоволенні - 0, повторні звернення відсутні.

За звітний період, із загальної кількості звернень, безпосередньо від громадян надійшло 1032 звернення. Для розгляду питань, які належать до компетенції Деснянської райдержадміністрації (в розрізі кореспондентів) за звітний період передані звернення:

від Київської міської державної адміністрації - 351,
органів прокуратури - 3,
народних депутатів - 2,
через органи державної влади - 99 .

За період з 01.01.2025 по 30.06.2025 до Деснянської райдержадміністрації надійшло 106 колективних звернень.

Здебільшого у колективних зверненнях порушувались питання житлово-комунального господарства (капітального ремонту ліфтів, заміни вікон на сходових клітинах, облаштування пандусів, ремонту електромереж, облаштування майданчику для сміттєвих баків та інше.

Мешканці району в своїх зверненнях порушили 1665 питань до Деснянської райдержадміністрації, за аналогічний період 2024 року було порушено 1686 питань .

Тип питання	2024 рік	2025 рік
питання комунального господарства (поточний ремонт будинків, робота ліфтів, опалення, оплата квартир та комунальних послуг, робота ЖЕД, діяльність ОСББ та ЖБК, санітарно-технічний стан будинків та ін.)	526	579
питання житлової політики (надання житла, приватизація, надання житла на пільгових умовах, соціального житла)	127	157
соціального захисту (матеріальна та гуманітарна допомога, опіка, призначення та соціальні виплати)	390	350

забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку (паспортний режим, взаємовідносини з сусідами та ін.)	107	128
питання сімейної та гендерної політики (робота комісій в справах неповнолітніх, питання захисту прав дітей)	20	38
питання транспорту та зв'язку (паркування, встановлення знаків)	38	14
питання праці та заробітної плати	8	13
питання охорони здоров'я	64	75
питання освіти	18	37
питання екології та природних ресурсів	10	4
питання земельних відносин;	14	9

Також питання обороноздатності – 25 звернень, діяльності органів місцевого самоврядування – 11, діяльність місцевих органів виконавчої влади-12.

Сталим залишається найбільшим показник з питань житлово-комунального господарства.

Мешканці району у своїх зверненнях порушували питання

Поточних ремонтів, ремонту дахів, діяльності ОСББ та ЖБК, незадовільної роботи ліфтів, благоустрій прибудинкової території, вивозу сміття, роботи ЖЕД, опалення, водопостачання, ремонт та заміна електроприладів, утримання будинків, вивіз сміття тощо.

Актуальними залишаються питання соціального захисту. В своїх зверненнях мешканці порушували питання опіки, виплати різних видів соціальних допомог, призначення виплат, а також питання надання акту по догляду для відстрочки від військової служби.

Питання надання житла, приватизації, отримання ордеру на житло є найбільш порушуваними серед громадян.

Мешканці також звертались з питаннями життєдіяльності, оренди, надання дозволу на встановлення гаражів, паспортного режиму, захисту прав

дітей та неповнолітніх, увіковічнення пам'яті видатних людей та подій, присвоєння поштової адреси, облаштування бомбосховищ та інше.

На виконання до Деснянської райдержадміністрації надійшло 67 доручень від Київського міського голови. Службами ретельно опрацьовані проблемні питання, що порушили мешканці та за результатом розгляду, надано відповідні роз'яснення заявникам.

Особлива увага приділяється зверненням громадян пільгових категорій, розгляд яких здійснюється керівництвом Деснянської райдержадміністрації. За відповідними дорученнями, відділом з питань звернень громадян здійснюється контроль за опрацюванням звернень пільгових категорій, до розв'язання питання в межах чинного законодавства.

За період з 01.01.2025 по 30.06.2025 до Деснянської райдержадміністрації надійшло 73 звернення від громадян пільгових категорій : 33 – від учасників бойових дій, 31 – від інвалідів I, II, III групи;

0 – від ветеранів праці, 2 - від учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС та осіб, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи, 0 - від дітей війни, 7 - від членів багатодітних сімей, одиноких матерів, матерів – героїнь.

Відділом з питань звернень громадян складаються та затверджуються плани роботи відділу, згідно яких ведеться чітка робота щодо реєстрації, попереднього розгляду звернень, контроль за розглядом звернень громадян, який включає в себе усні та письмові нагадування, повідомлення, інформації щодо порушень виконавської дисципліни.

За звітний період керівництвом Деснянської райдержадміністрації проведено: 28 особистих прийомів громадян, під час яких прийнято 32 громадянина та 16 прямих («гарячих») телефонних ліній, під час яких звернулись 16 громадян.

Особисто головою Деснянської райдержадміністрації проведено 9 особистих прийоми, прийнято 13 осіб, проведено 10 прямих («гарячих») телефонних ліній, під час яких звернулось 10 громадян.

За дорученням керівництва Київської міської державної адміністрації було прийнято за звітний період 2 особи.

30.01.2025 року, заступником голови Деснянської райдержадміністрації було проведено «прямую лінію» звернень громадян у Контактному центрі міста Києва (15-51), під час яких, в прямому ефірі відбувався прийом звернень від мешканців району.

Згідно з затвердженим Графіком звітування щодо організації роботи із зверненнями громадян структурними підрозділами Деснянської райдержадміністрації та комунальними підприємствами, установами, організаціями, віднесеними до сфери управління адміністрації у 2025 році, відповідно до Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування” перед головою Деснянської райдержадміністрації прозвітували:

Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

- Управління у справах молоді та спорту Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

- Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

- Управління благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

- Служба у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

- Управління соціальної та ветеранської політики Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

Також, відповідно до затвердженого графіка Перевірок щодо організації роботи із зверненнями громадян структурними підрозділами Деснянської

РДА, за період з 01.01.2025 по 30.06.2025 року, працівниками відділу роботи із зверненнями громадян були проведені перевірки в наступних підрозділах:

- Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
- Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
- Управління соціальної та ветеранської політики Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
- Служба у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
- Управління у справах молоді та спорту Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
- Управління будівництва, архітектури та землекористування Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.