



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

26.06.2026

№ 557

Про утворення місцевої комісії з питань надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації

Відповідно до статті 97 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 04 червня 2026 року № 717 «Про затвердження Порядку та умов надання у 2026 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу»:

1. Утворити місцеву комісію з питань надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації.
2. Затвердити склад місцевої комісії з питань надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації.
3. Затвердити Положення про місцеву комісію з питань надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації.
4. Це розпорядження набирає чинності з дня його видання.
5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

037353

Голова

Максим БАХМАТОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської районної
в місті Києві державної адміністрації
від 26 серпня 2026 року № 557

СКЛАД

місцевої комісії з питань надання субвенції з державного бюджету місцевим
бюджетам на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення
житлом дитячих будинків сімейного типу, при Деснянській районній в місті
Києві державній адміністрації

ПАСІЧНИК

Андрій Вікторович

заступник голови Деснянської районної в
місті Києві державної адміністрації, голова
комісії

ВАСІЛЬЄВА

Оксана Володимирівна

начальник Служби у справах дітей та сім'ї
Деснянської районної в місті Києві
державної адміністрації, заступник голови
комісії

КЛЬОЦ

Віра Валеріївна

начальник відділу опіки/піклування,
усиновлення та сімейних форм виховання
Служби у справах дітей та сім'ї Деснянської
районної в місті Києві державної
адміністрації, секретар комісії

ХОМЕНКО

Ольга Миколаївна

заступник директора – керівник служби
соціального супроводження Деснянського
районного в місті Києві центру соціальних
служб

ВАВРІЧИНА

Валентина Михайлівна

начальник Фінансового управління
Деснянської районної в місті Києві
державної адміністрації

ЗАВАДСЬКА

Тетяна Миколаївна

в.о. завідувача сектору з питань запобігання
та виявлення корупції Деснянської районної
в місті Києві державної адміністрації

МАЗУР

Юрій Анатолійович

начальник Управління будівництва,
архітектури та землекористування
Деснянської районної в місті Києві
державної адміністрації

КУЧЕР
Ганна Михайлівна

заступник начальника відділу обліку та розподілу житлової площі Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

РОГАТЮК
Юрій Петрович

начальник Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

КУЛАКІВСЬКА
Тетяна Іванівна

головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти та виховної роботи Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

ПОЛІЩУК
Світлана Іванівна

начальник відділу економіки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

ВИСОЦЬКА
Ганна Миколаївна

головний спеціаліст відділу реалізації державної політики з питань компенсації за належні житлові приміщення Управління соціальної та ветеранської політики Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

ХАНДУСЬ
Анатолій Іванович

головний спеціаліст сектору з питань охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

ПАРХОМЕНКО
Олена Віталіївна

головний спеціаліст юридичного відділу Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

ЮРЧУК
Ірина Володимирівна

завідувач сектором бухгалтерського обліку та звітності Служби у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

В.о. начальник Служби
у справах дітей та сім'ї

Оксана ПОЛІЩУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної
адміністрації

від 26 червня 2026 року № 557

ПОЛОЖЕННЯ

про місцеву комісію з питань надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації

1. Місцева комісія з питань надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації (далі – Комісія), є консультативно-дорадчим органом Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. У своїй діяльності Комісія керується Порядком та умовами надання у 2026 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію програми публічних інвестицій із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2026 року № 717 (далі- Порядок та умови).

3. До складу Комісії входять від 13 до 17 осіб. Загальна кількість членів Комісії повинна становити непарну кількість осіб.

Головою Комісії є заступник голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, її заступником - начальник Служби у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

До складу Комісії входять керівники структурних підрозділів з питань соціального захисту населення, фінансів, освіти, житлово-комунального господарства, управлінь (департаментів) містобудування та архітектури, регіонального розвитку та будівництва, капітального будівництва, юридичної служби, департаменту з питань безпеки та запобігання корупції, департаменту активів, департаменту адміністративних послуг, центру соціальних служб/центру надання соціальних послуг.

За згодою з правом дорадчого голосу до складу Комісії можуть включатися уповноважені представники громадськості та інших установ.

Персональний склад Комісії затверджується розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Формою роботи Комісії є засідання. Голова Комісії здійснює керівництво її діяльністю, скликає засідання Комісії для прийняття рішення і несе відповідальність за виконання покладених на Комісію повноважень.

У разі відсутності голови Комісії його обов'язки тимчасово виконує заступник голови Комісії. Засідання Комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу.

5. Члени Комісії:

здійснюють свої повноваження на громадських засадах;

зобов'язані не допускати реального або потенційного конфлікту інтересів під час роботи Комісії та прийняття нею рішень;

несуть відповідальність за прийняті рішення відповідно до законодавства.

6. До повноважень Комісії належить:

визначення потреби в субвенції за напрямом, передбаченим пунктом 4 Порядку та умов, з урахуванням умов, визначених пунктами 5 і 6 Порядку та умов, підготовка відповідних пропозицій з урахуванням пункту 8 Порядку та умов;

формування потреби в коштах, необхідних для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу;

подання рекомендацій та пропозицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо житлових об'єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу;

погодження щодо житлових об'єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу за рахунок субвенції;

погодження проведення капітального ремонту/реконструкції житла для дитячих будинків сімейного типу, яке перебуває в комунальній власності;

проведення перевірки документів, що подаються для придбання житла, передбачених пунктом 21 цих Порядку та умов;

обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбавається.

7. Рішення Комісії приймається більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні.

За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.


Усі прийняті рішення та результати голосування членів Комісії зазначаються у протоколі, який підписується всіма присутніми на її засіданні членами.

Секретар Комісії готує необхідні матеріали для роботи Комісії, повідомляє членам Комісії про дату, час, місце проведення засідання, веде протокол засідання та зберігає відповідні матеріали про роботу Комісії.

8. Рішення Комісії оформляється протоколом, який складається у двох примірниках, підписується всіма членами Комісії та затверджується розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації. Один примірник протоколу надсилається виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) протягом 20 робочих днів з дня надходження від Київської міської державної адміністрації листа про формування пропозицій щодо розподілу субвенції, другий - зберігається у Комісії.

9. Організаційне забезпечення діяльності Комісії здійснює Служба у справах дітей та сім'ї Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

В.о. начальника Служби



Оксана ПОЛЩУК