



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

13.03.2026 № 267

Про проведення весняного двомісячника
з благоустрою, озеленення та поліпшення
санітарного стану Деснянського району
міста Києва у 2026 році

Відповідно до законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 31 березня 2010 року № 777-р «Деякі питання проведення щорічної акції «За чисте довкілля» та дня благоустрою територій населених пунктів», розпорядження Київської міської державної адміністрації від 12 березня 2026 року № 42 «Про проведення весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану міста Києва у 2026 році» з метою пропаганди екологічних знань серед широких верств населення, підвищення рівня екологічної культури, а також санітарного очищення території Деснянського району міста Києва після зимового періоду, відновлення благоустрою та озеленення території:

1. Провести в Деснянському районі міста Києва весняний двомісячник з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану Деснянського району міста Києва в період з 16 березня по 15 травня 2026 року.

2. Утворити комісію з проведення весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану Деснянського району міста Києва у 2026 році та затвердити її склад, що додається.

3. Затвердити Положення про комісію з проведення весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану Деснянського району міста Києва у 2026 році, що додається.

4. Затвердити План заходів з проведення весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану Деснянського району міста Києва у 2026 році (далі – План заходів), що додається.

5. Структурним підрозділам Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та керівникам комунальних підприємств Деснянського району

міста Києва надавати до Управління благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації оперативну інформацію про хід виконання Плану заходів до 10.00 щопонеділка, а до 18 травня 2026 року надати звіт про виконання Плану заходів.

6. Управлінню благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації:

6.1. Щопонеділка надавати до Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) оперативну інформацію про виконання Плану заходів з урахуванням Критеріїв оцінювання виконання районними в місті Києві державними адміністраціями заходів весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану міста Києва у 2026 році, затверджених пунктом 4 розпорядження Київської міської державної адміністрації від 12 березня 2026 року № 42 «Про проведення весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану міста Києва у 2026 році».

6.2. До 21 травня 2026 року надати до Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) звіт про виконання Плану заходів.

7. Взяти до відома, що персональну відповідальність за виконання Плану заходів несуть керівники структурних підрозділів Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та комунальних підприємств Деснянського району міста Києва.

8. Відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та керівникам комунальних підприємств Деснянського району забезпечити інформування мешканців Деснянського району міста Києва через медіа, на дошках для оголошень біля кожного житлового і нежитлового будинку про проведення весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану Деснянського району міста Києва у 2026 році.

9. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника та заступників голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова

Максим БАХМАТОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві
державної адміністрації

від 13 березня 2026 року № 267

Склад

комісії з проведення весняного двомісячника з благоустрою,
озеленення та поліпшення санітарного стану Деснянського району міста Києва
у 2026 році

БАХМАТОВ
Максим Ісанович

голова Деснянської районної в місті Києві
державної адміністрації, голова комісії;

ЮРЧЕНКО
Ігор Олегович

начальник Управління благоустрою та
підприємництва Деснянської районної в місті
Києві державної адміністрації, заступник
голови комісії;

ШУРИГА
Олег Михайлович

заступник начальника Управління – начальник
відділу з питань інспектування, аналізу
благоустрою та збереження природного
середовища Деснянської районної в місті Києві
державної адміністрації, секретар комісії;

ГЕРАСИМЧУК
Олександра Олександрівна

заступник начальника відділу з питань
інспектування, аналізу благоустрою та
збереження природного середовища
Управління благоустрою та підприємництва
Деснянської районної в місті Києві державної
адміністрації;

ГОЛОВЧЕНКО
Сергій Євгенович

начальник комунального підприємства
«Шляхово-експлуатаційне управління по
ремонту та утриманню автомобільних шляхів та
споруд на них Деснянського району» м. Києва;

КАРП
Євген Анатолійович

директор комунального підприємства по
утриманню зелених насаджень Деснянського
району м. Києва;

КОЦАН
Лариса Стефанівна

начальник сектору з питань охорони здоров'я
Деснянської районної в місті Києві державної
адміністрації;

ЛИЩУК
Микола Григорович

начальник відділу з питань підприємництва, торгівлі та споживчого ринку Управління благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації;

МАЗУР
Юрій Анатолійович

начальник Управління будівництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації;

МНАЦАКАНЯН
Любов Арташівна

директор комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва»;

ПОЛЩУК
Світлана Іванівна

начальник відділу економіки Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації;

РОГАТЮК
Юрій Петрович

начальник Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації;

ХОМИЧ
Оксана Олександрівна

начальник Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації;

УМРИХІН
Андрій Леонідович

заступник начальника Деснянського управління поліції Головного управління Національної поліції у м. Києві (за згодою);

ЯВНИЙ
Михайло Іванович

директор Дарницького лісопаркового господарства (за згодою).

Начальник Управління
благоустрою та підприємництва



Ігор ЮРЧЕНКО

НАЧАЛЬНИК

УПРАВЛІННЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві
державної адміністрації

від 13 березня 2026 року № 267

Положення

про комісію з проведення весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану Деснянського району міста Києва у 2026 році

1. Комісія з проведення весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану Деснянського району міста Києва у 2026 році (далі – Комісія) є тимчасовим дорадчим органом Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, який утворюється для забезпечення контролю за виконанням заходів весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану Деснянського району міста Києва у 2026 році структурними підрозділами Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та комунальними підприємствами Деснянського району міста Києва.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), начальника Київської міської військової адміністрації та Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

забезпечення контролю за виконанням Плану заходів з проведення весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану Деснянського району міста Києва у 2026 році (далі – План заходів) структурними підрозділами Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та комунальними підприємствами Деснянського району міста Києва;

розгляд та узагальнення інформації про хід виконання Плану заходів, наданих структурними підрозділами Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та комунальними підприємствами Деснянського району міста Києва.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

здійснює аналіз виконання Плану заходів структурними підрозділами Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та комунальними підприємствами Деснянського району міста Києва;

проводить підсумкове засідання щодо виконання Плану заходів, в тому числі згідно Критеріїв оцінювання виконання районними в місті Києві державними адміністраціями заходів весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану міста Києва у 2026 році, затверджених пунктом 4 розпорядження Київської міської державної адміністрації від 12 вересня 2026 року № 42 «Про проведення весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану міста Києва у 2026 році»;

подає Управлінню благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації звіт про виконання Плану заходів.

5. Комісія має право:

заслуховувати на засіданнях Комісії звіт керівників структурних підрозділів Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та комунальних підприємств Деснянського району міста Києва про виконання заходів весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану території Деснянського району міста Києва у 2026 році;

надавати керівникам структурних підрозділів Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та комунальних підприємств Деснянського району міста Києва пропозиції щодо поліпшення виконання заходів весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану території Деснянського району міста Києва у 2026 році;

отримувати інформацію щодо результатів виконання заходів весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану території Деснянського району міста Києва у 2026 році.

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з структурними підрозділами Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальними підприємствами Деснянського району міста Києва та підприємствами, установами та організаціями.

7. Персональний склад Комісії затверджується розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

8. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії, які беруть участь у її роботі на громадських засадах.

9. Голова Комісії здійснює загальне керівництво діяльністю Комісії, визначає порядок її роботи, головує на засіданнях, представляє Комісію у відносинах з структурними підрозділами Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальними підприємствами Деснянського району міста Києва, підприємствами, установами, організаціями та виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Заступник голови Комісії виконує повноваження голови Комісії в разі його відсутності.

Секретар Комісії:

скликає за дорученням голови Комісії засідання;

забезпечує ведення протоколів засідання Комісії;

забезпечує організацію діяльності Комісії (зокрема і ведення діловодства), підготовку порядку денного та матеріалів до його засідань з урахуванням пропозицій членів Комісії;

здійснює моніторинг стану реалізації рішень Комісії, регулярно інформує голову Комісії та інших членів Комісії з цих питань;

виконує в межах компетенції доручення голови Комісії.

10. Формою роботи Комісії є засідання Комісії (в приміщенні Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації), що скликається головою Комісії в міру потреби.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

11. На своїх засіданнях Комісія розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Комісії, заінтересованим органам, підприємствам, установам, організаціям.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

12. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює Управління благоустрою та підприємництва Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

Начальник Управління
благоустрою та підприємництва



Ігор ЮРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві
державної адміністрації

від 13 березня 2026 року № 267

План заходів з проведення
весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного
стану Деснянського району міста Києва у 2026 році

№ п/п	Показники	Один. виміру	План	Термін	Відповідальні
1	2	3	4	5	6
1.	Вулично-шляхове господарство:	-	-	-	-
1.1	Відновити тверде покриття доріг	кв.м	4000	16.03.2026 – 15.05.2026	Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Деснянського району» м. Києва
1.2	Прибирати дороги від піскозмету	км	89	16.03.2026 – 15.05.2026	Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Деснянського району» м. Києва
1.3	Відремонтувати зливоприймачі/оглядові колодязі	од./од.	31/14	16.03.2026 – 15.05.2026	Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Деснянського району» м. Києва
1.4	Очистити зливоприймачі/оглядові колодязі	од./од.	1148/96	16.03.2026 – 15.05.2026	Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва», Управління культури Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне

1	2	3	4	5	6
					управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Деснянського району» м. Києва
2.	Озеленення:	-	-	-	-
2.1	Посадити дерева	од.	225	16.03.2026 – 15.05.2026	Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Деснянського району міста Києва, Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті
2.2	Посадити кущі	од.	916	16.03.2026 – 15.05.2026	Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Деснянського району міста Києва, Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління культури Деснянської районної в місті, Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
2.3	Посадити квіти	тис. од	51,82	16.03.2026 – 15.05.2026	Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Деснянського району міста Києва, Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління культури Деснянської районної в місті, Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
2.4	Очистити зелені зони, схили від побутових відходів	га	1048,2	16.03.2026 – 15.05.2026	Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Деснянського району міста Києва, Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Управління у справах молоді та спорту Деснянської районної в місті Києві

1	2	3	4	5	6
					державної адміністрації, Управління культури Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, сектор з питань охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
3.	Житлове господарство:	-	-	-	-
3.1	Відремонтувати фасади	тис.кв.м.	2,84	16.03.2026 – 15.05.2026	Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва»
3.2	Встановити вхідні групи (піддашки, сходи, двері)	од.	2	16.03.2026 – 15.05.2026	Управління культури Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
3.3	Відремонтувати: - дитячі майданчики	од.	183	16.03.2026 – 15.05.2026	Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті, Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва», Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Деснянського району міста Києва
3.4	- спортивні майданчики	од.	4	16.03.2026 – 15.05.2026	Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті, Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Деснянського району міста Києва

1	2	3	4	5	6
3.5	Відремонтувати лави для відпочинку	од.	178	16.03.2026 – 15.05.2026	Управління культури Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва», Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Деснянського району міста Києва

Начальник Управління
благоустрою та підприємництва



Ігор ЮРЧЕНКО

НАКАЗ



В.О. завідувач
Управління
благоустрою та підприємництва