



ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.06.2023

№ 367

Про внесення змін до Положення про спеціальну комісію для вжиття заходів щодо запобігання різкому зростанню безробіття під час масового вивільнення працівників в Дарницькому районі міста Києва та посадового складу комісії

Відповідно до статей 6, 13, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частини четвертої статті 48 Закону України «Про зайнятість населення», постанови Кабінету Міністрів України від 22.04.2013 № 305 «Про затвердження Порядку утворення спеціальних комісій для вжиття заходів щодо запобігання різкому зростанню безробіття під час масового вивільнення працівників», розпоряджень Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 24.04.2023 № 228 «Про затвердження Положення про управління соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації», від 28.04.2023 № 259 «Про внесення змін до Положення про відділ економіки та промислової політики апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації», а також з метою приведення у відповідність власних розпорядчих актів до вимог законодавства України:

1. Унести зміни до Положення про спеціальну комісію для вжиття заходів щодо запобігання різкому зростанню безробіття під час масового вивільнення працівників в Дарницькому районі міста Києва, затвердженого розпорядженням Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 25.10.2017 № 685 «Про утворення спеціальної комісії для вжиття заходів щодо запобігання різкому зростанню безробіття під час масового вивільнення працівників в Дарницькому районі міста Києва», виклавши його в редакції, що додається.

2. Унести зміни до посадового складу спеціальної комісії для вжиття заходів щодо запобігання різкому зростанню безробіття під час масового вивільнення працівників в Дарницькому районі міста Києва, затвердженого розпорядженням Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 25.10.2017 № 685 (в редакції розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 24.01.2023 № 50), виклавши його в редакції, що додається.

002705

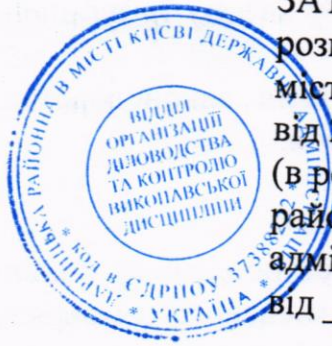
3. Відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити висвітлення змісту цього розпорядження на офіційному вебсайті Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Тимчасовий виконувач обов'язків голови



Микола КАЛАШНИК



ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 25.10.2017 № 685

(в редакції розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації

від 22.06.2023 № 367)

## ПОЛОЖЕННЯ

про спеціальну комісію для вжиття заходів щодо запобігання різкому зростанню безробіття під час масового вивільнення працівників в Дарницькому районі міста Києва

1. Це положення визначає порядок організації та діяльності спеціальної комісії для вжиття заходів щодо запобігання різкому зростанню безробіття під час масового вивільнення працівників в Дарницькому районі міста Києва (далі - Комісія), яка утворюється при Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації (далі - райдержадміністрація). Посадовий склад Комісії затверджується розпорядженням райдержадміністрації.

2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законами України «Про місцеві державні адміністрації», «Про зайнятість населення», іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Основним завданням Комісії є:

розроблення комплексу заходів для підприємства, на якому передбачається масове вивільнення працівників, спрямованих на зменшення чисельності вивільнюваних працівників;

підготовка пропозицій щодо внесення змін до місцевих програм зайнятості населення.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

4.1. аналізує здійснення роботодавцями заходів щодо зменшення чисельності вивільнюваних працівників;

4.2. розглядає питання щодо можливості надання підприємствам, на яких передбачається масове вивільнення працівників, фінансової допомоги у формі пільгових кредитів, відстрочення платежів до місцевих бюджетів;

4.3. вивчає питання щодо репрофілювання або зміни форми власності підприємства;

4.4. подає пропозиції щодо:

розширення сфери застосування праці за рахунок створення робочих місць у пріоритетних видах економічної діяльності, розвитку малого бізнесу, сприяння підприємницькій діяльності вивільнюваних працівників, організації громадських робіт для працівників, які втратили частину заробітної плати внаслідок вимушеного скорочення до 50 відсотків передбаченої законодавством

тривалості робочого часу у зв'язку із зупиненням (скороченням) виробництва продукції;

внесення змін до актів законодавства, спрямованих на запобігання різкому зростанню безробіття.

5. Комісія має право:

5.1. отримувати в установленому законодавством порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

5.2. залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, фахівців, відповідного напрямку (за згодою).

6. Організаційною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться у міру потреби на підставі інформації, поданої Дарницьким управлінням Київського міського центру зайнятості. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина її складу.

7. Комісію очолює голова. Головою Комісії є заступник голови Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, який згідно з розподілом обов'язків спрямовує та координує діяльність відділу економіки та промислової політики апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації. У разі відсутності голови Комісії – обов'язки голови виконує заступник голови Комісії.

8. Голова Комісії:

8.1. організовує роботу Комісії, розподіляє обов'язки між її членами, надає доручення, контролює та перевіряє їх виконання, проводить засідання Комісії;

8.2. забезпечує підготовку та затверджує план роботи Комісії, визначає питання, які підлягають розгляду на її засіданні;

8.3. представляє Комісію особисто або доручає своєму заступникові представляти Комісію з питань, що належать до її компетенції, в органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності, виду діяльності та господарювання;

8.4. інформує громадськість через засоби масової інформації про результати діяльності Комісії та подає звіт про виконану роботу голові Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

9. На засіданнях Комісії готуються пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні Комісії.

Пропозиції та рекомендації Комісії оформляються протоколом засідання, який підписує голова Комісії, і подаються на розгляд голові Дарницької

районної в місті Києві державної адміністрації, а також відповідним органам виконавчої влади, підприємствам, установам та організаціям незалежно від форми власності, виду діяльності та господарювання.

Про результати розгляду пропозицій та рекомендацій зазначені органи інформують голову Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації та Комісію.

10. Організаційно-технічне забезпечення діяльності Комісії покладається на відділ економіки та промислової політики апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

Начальник відділу економіки  
та промислової політики апарату



Наталія ЧЕРНЕНКО

