



# ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

06.12.2019

№ 1089

Про внесення змін до  
розпорядження Дарницької  
районної в місті Києві  
державної адміністрації  
від 07.10.2019 № 906

Відповідно до статей 6, 40 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 1 Закону України «Про волонтерську діяльність», з метою розвитку та підтримки волонтерської діяльності у Дарницькому районі міста Києва, налагодження ефективної взаємодії органів державної влади з громадськістю, врахування громадської думки під час реалізації державної політики у сфері волонтерської діяльності:

1. Унести зміни до розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 07.10.2019 № 906 «Про утворення Ради волонтерів при Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації», а саме в пункті 3 розпорядження слова та цифри «29 листопада 2019 року» замінити словами та цифрами «11 грудня 2019 року».

2. Внести зміни до Положення про Раду волонтерів при Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації, затвердженого розпорядженням Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 07.10.2019 № 906, виклавши його у редакції, що додається.

3. Відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації апарату забезпечити висвітлення змісту цього розпорядження на офіційному вебсайті Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Виконувач обов'язків голови

Ярослав ЛАГУТА



004140

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження Дарницької  
районної в місті Києві  
державної адміністрації  
07.10.2019 № 906  
(у редакції розпорядження  
06.11.2019 № 1089)

ПОЛОЖЕННЯ  
про Раду волонтерів при Дарницькій районній в місті Києві  
державній адміністрації

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Рада волонтерів при Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації (далі – Рада волонтерів) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації (далі – райдержадміністрація), який утворено з метою розвитку та підтримки волонтерської діяльності у Дарницькому районі міста Києва, налагодження ефективної взаємодії райдержадміністрації з громадськістю, врахування громадської думки під час реалізації державної політики у сфері волонтерської діяльності.

1.2. Рада волонтерів у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та райдержадміністрації, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

1.3. Діяльність Ради волонтерів здійснюється на громадських засадах та ґрунтується на принципах законності, гуманності, рівності, добровільності, безоплатності, неприбутковості.

1.4. Рішення про утворення Ради волонтерів приймається у формі розпорядження райдержадміністрації, яким затверджується Положення про Раду волонтерів.

1.5. У разі недоцільності подальшого функціонування Ради волонтерів або виникнення потреби в достроковому припиненні її діяльності, райдержадміністрація в установленому порядку видає розпорядження про її ліквідацію.

II. ЗАВДАННЯ РАДИ ВОЛОНТЕРІВ

2.1. Основними завданнями Ради волонтерів є:

2.1.1. Координація роботи у Дарницькому районі міста Києва з:

2.1.2. надання волонтерської допомоги з метою підтримки малозабезпечених, безробітних, багатодітних, бездомних, безпритульних осіб, які потребують соціальної реабілітації;

2.1.3. здійснення догляду за хворими, особами з інвалідністю, саодинокими, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують підтримки та допомоги;

2.1.4. надання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації техногенного чи природного характеру, дії особливого періоду, правових режимів надзвичайного чи воєнного стану, проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, у результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, а також жертвам злочинів, біженцям, внутрішньо переміщеним особам;

2.1.5. проведення заходів, пов'язаних з охороною навколишнього природного середовища, збереженням культурної спадщини, історико-культурного середовища, пам'яток історії та культури, місць поховання;

2.1.6. сприяння проведенню заходів національного та міжнародного значення, пов'язаних з організацією масових спортивних, культурних та інших видовищних і громадських заходів;

2.1.7. надання волонтерської допомоги Збройним Силам України, іншим військовим формуванням, правоохоронним органам, органам державної влади під час дії особливого періоду, правових режимів надзвичайного чи воєнного стану, проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

2.1.8. надання волонтерської допомоги за іншими напрямками, не забороненими законодавством України.

2.2. проведення аналізу питань, перед якими постають волонтери, волонтерські організації та отримувачі волонтерської допомоги під час реалізації державної політики у сфері волонтерської діяльності, здійснення їх узагальнення та подання голові райдержадміністрації пропозицій щодо визначення шляхів, механізму та способу їх вирішення;

2.3. Рада волонтерів утворюється для вивчення питань, що виникають під час реалізації повноважень райдержадміністрації у сфері волонтерської діяльності, налагодження ефективної взаємодії з громадськістю та врахування громадської думки.

2.4. Рада волонтерів відповідно до покладених на неї завдань:

2.4.1. проводить аналіз стану справ з питань реалізації повноважень райдержадміністрації у сфері волонтерської діяльності;

2.4.2. бере участь у розробленні (опрацюванні) в установленому порядку проєктів розпоряджень райдержадміністрації з питань, що належать до її компетенції;

2.4.3. організовує публічні заходи для обговорення актуальних питань волонтерської діяльності;

2.4.4. подає голові райдержадміністрації розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації, а також інформує громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та їх виконання на офіційному вебсайті райдержадміністрації;

2.4.5. виконує інші завдання, передбачені розпорядженнями райдержадміністрації.

2.5. Рада волонтерів має право:

2.5.1. одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, структурних підрозділів райдержадміністрації, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

2.5.2. залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, в тому числі територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, структурних підрозділів райдержадміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням із їх керівниками), а також інших осіб (за згодою), для розгляду питань, що належать до її компетенції;

2.5.3. організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

2.6. Рада волонтерів під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, в тому числі територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

### III. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ РАДИ ВОЛОНТЕРІВ

3.1. Рада волонтерів утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів, які беруть участь у її роботі на громадських засадах.

3.2. Персональний склад Ради волонтерів затверджується розпорядженням райдержадміністрації терміном на один рік.

Не пізніше, ніж за 30 календарних днів до закінчення терміну, зазначеного в абзаці першому цього пункту, райдержадміністрація приймає рішення про спосіб формування складу Ради волонтерів та її кількісний склад.

3.3. Склад Ради волонтерів може формуватися шляхом рейтингового голосування на установчих зборах або прийняттям відповідного розпорядження райдержадміністрацією.

У разі прийняття рішення про формування складу Ради волонтерів шляхом прийняття відповідного розпорядження райдержадміністрацією, рейтингове голосування на установчих зборах Ради волонтерів не проводиться. У такому разі зміни до складу Ради волонтерів вносяться відповідним розпорядженням райдержадміністрації.

Кількісний склад Ради волонтерів визначається райдержадміністрацією та не може становити більше ніж 15 осіб, із врахуванням по 2 особи, відповідальні

за напрямками, визначеними підпунктом 6.1. пункту 6 цього Положення, та голови.

Членство в Раді волонтерів є індивідуальним.

#### IV. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ РАДИ ВОЛОНТЕРІВ ШЛЯХОМ РЕЙТИНГОВОГО ГОЛОСУВАННЯ

4.1. У разі прийняття рішення про формування складу Ради волонтерів шляхом рейтингового голосування, райдержадміністрація визначає дату проведення установчих зборів.

4.2. Райдержадміністрація до проведення установчих зборів оприлюднює на своєму офіційному вебсайті повідомлення про спосіб формування складу Ради волонтерів та її кількісний склад.

У повідомленні зазначаються:

- орієнтовна дата, час, місце, порядок проведення установчих зборів;
- перелік документів, які необхідно подати кандидатам разом із заявою для участі в установчих зборах;
- строк подання документів;
- прізвище, ім'я, електронна адреса, номер телефону відповідальної особи.

4.3. Для участі в установчих зборах відповідальній особі подається заява, складена у довільній формі, підписана фізичною особою або представником юридичної особи, що приймає участь у волонтерській діяльності.

До заяви додаються:

- заява фізичної особи, яка приймає участь у волонтерській діяльності, з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних", підписана нею особисто;

- біографічна довідка фізичної особи, із зазначенням прізвища, імені, по батькові, числа, місяця, року і місця народження, громадянства, посади, місця роботи, відомостей про освіту, контактної інформації (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти);

- відомості про результати діяльності фізичної особи, яка приймає участь у волонтерській діяльності (проведені заходи, надані послуги, реалізовані проекти, виконані програми, друквані видання тощо) та річний фінансовий звіт (за наявності) протягом останніх шести місяців;

- мотиваційний лист фізичної особи, яка приймає участь у волонтерській діяльності, в якому наводяться мотиви бути обраним до складу Ради волонтерів та бачення щодо роботи у такій раді;

- фото 3x4 фізичної особи, яка приймає участь у волонтерській діяльності, а також посилання на офіційний вебсайт, сторінки у соціальних мережах (за наявності).

Заяви фізичної особи, яка приймає участь у волонтерській діяльності, подаються у паперовому вигляді.

Відповідальність за достовірність поданих документів (відомостей) несе фізична особа, яка приймає участь у волонтерській діяльності.

За результатами перевірки відповідальною особою документів, поданих фізичною особою, яка приймає участь у волонтерській діяльності, на відповідність установленим цим Положенням вимогам райдержадміністрація складає список кандидатів до складу Ради волонтерів, які можуть брати участь в установчих зборах та список осіб, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

4.4. Якщо кількість кандидатів до складу Ради волонтерів дорівнює або менше її кількісного складу, рейтингове голосування на установчих зборах не проводиться. У такому разі всі кандидати, документи яких відповідають установленим вимогам, вважаються обраними до складу Ради волонтерів.

4.5. Підставами для відмови фізичній особі, яка приймає участь у волонтерській діяльності, в участі в установчих зборах є:

- невідповідність поданих документів (відомостей), вимогам цього Положення;

- недостовірність інформації, що міститься в документах (відомостях), поданих для участі в установчих зборах;

- відмова фізичної особи, яка приймає участь у волонтерській діяльності, від участі в установчих зборах шляхом надсилання райдержадміністрації офіційного листа.

4.6. У разі формування Ради волонтерів на установчих зборах шляхом рейтингового голосування, проводиться голосування за кандидатів до складу Ради волонтерів, які особисто присутні на установчих зборах.

Учасниками установчих зборів є кандидати до складу Ради волонтерів, які допускаються до зборів після пред'явлення ними документа, що посвідчує особу.

Під час проведення установчих зборів, голосуванням з числа кандидатів до складу Ради волонтерів обираються члени лічильної комісії, голова зборів, секретар, а також обирається склад Ради волонтерів.

Рейтингове голосування здійснюється шляхом письмового заповнення учасником установчих зборів бюлетенів для голосування, виготовлення яких забезпечується райдержадміністрацією.

У бюлетені зазначаються в алфавітному порядку прізвища, імена, по батькові всіх кандидатів до складу Ради волонтерів, допущених до участі в установчих зборах. Бюлетень заповнюється шляхом обов'язкового проставлення учасником установчих зборів позначок біля прізвищ, імен, по батькові, обраних кандидатів до складу Ради волонтерів у кількості, що відповідає визначеному кількісному складу Ради волонтерів. Бюлетень, заповнений з порушенням зазначених вимог, вважається недійсним.

Участь у голосуванні за довіреністю не допускається.

Підрахунок голосів здійснюється лічильною комісією відкрито у присутності учасників установчих зборів.

Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом одного робочого дня з дати їх проведення, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається райдержадміністрації.

4.7. Райдержадміністрація на підставі протоколу установчих зборів затверджує персональний склад Ради волонтерів. Райдержадміністрація

оприлюднює склад Ради волонтерів на своєму офіційному вебсайті протягом трьох робочих днів з дати його затвердження.

4.8. Членство в Раді волонтерів припиняється на підставі рішення Ради волонтерів у разі:

- систематичної відсутності члена Ради волонтерів на її засіданнях без поважних причин (більше ніж два рази підряд);
- неможливості члена Ради волонтерів брати участь у роботі Ради волонтерів за станом здоров'я.

Пропозицію щодо припинення членства у Раді волонтерів вносить голова Ради волонтерів.

Членство в Раді волонтерів припиняється без прийняття рішення Ради волонтерів у разі:

- подання членом Ради волонтерів відповідної заяви - з дня надходження відповідної заяви;
- набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Ради волонтерів, а також у разі визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним - з дня набрання законної сили рішенням суду;
- смерті члена Ради волонтерів - з дня смерті, засвідченої свідоцтвом про смерть.

За підстав, визначених абзацами сьомим та восьмим цього пункту, членство в Раді волонтерів припиняється у разі отримання райдержадміністрацією відповідної інформації.

У разі припинення будь-якою особою членства у Раді волонтерів її місце займає наступний за черговістю кандидат до складу Ради волонтерів, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах. Відповідне рішення приймається на найближчому засіданні Ради волонтерів.

У разі коли наступними за рейтингом є двоє або більше кандидатів з однаковою кількістю балів, введення до складу Ради волонтерів здійснюється шляхом голосування членів Ради волонтерів за кожного із кандидатів. У такому разі до складу Ради волонтерів вважається обраним той кандидат, який набрав більшу кількість голосів порівняно з іншим кандидатом.

Зміни у складі Ради волонтерів затверджуються розпорядженням райдержадміністрації, шляхом прийняття відповідного розпорядження райдержадміністрацією або на підставі протоколу засідання Ради волонтерів, а також у разі настання обставин, визначених абзацами шостим - восьмим цього пункту. Райдержадміністрація оприлюднює відомості про такі зміни на своєму офіційному вебсайті.

Якщо черговість для набуття в Раді волонтерів членства вичерпана та чисельність членів Ради волонтерів становить менше половини від її загального складу, райдержадміністрація вживає заходів для приведення кількісного складу Ради волонтерів у відповідність із кількісним складом, визначеним в порядку, встановленому цим Положенням, зокрема, його повного переобрання.

Райдержадміністрація оприлюднює склад Ради волонтерів на своєму офіційному вебсайті протягом трьох робочих днів з дати його затвердження.

## V. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ ВОЛОНТЕРІВ

5.1. Дострокове припинення діяльності Ради волонтерів здійснюється у разі:

- коли засідання Ради волонтерів не проводилися протягом трьох місяців;
- прийняття відповідного рішення на її засіданні;
- реорганізації або ліквідації органу виконавчої влади.

Рішення про припинення діяльності Ради волонтерів оформляється розпорядженням райдержадміністрації.

5.2. Раду волонтерів очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом рейтингового голосування.

Голова Ради волонтерів має заступника, який обирається з числа членів ради шляхом рейтингового голосування на засіданні Ради волонтерів.

Повноваження голови Ради волонтерів припиняються за рішенням Ради волонтерів у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри Радою волонтерів, а також у випадках, передбачених цим Положенням.

У разі припинення повноважень голови Ради волонтерів його обов'язки до обрання нового голови виконує заступник голови Ради волонтерів.

5.3. Голова Ради волонтерів:

- організовує діяльність Ради волонтерів;
- організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;
- підписує документи від імені Ради волонтерів;
- представляє Раду волонтерів у відносинах з органами влади, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації.

5.4. Формою роботи Ради волонтерів є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на місяць. Позачергові засідання Ради волонтерів можуть скликатися за ініціативою голови Ради волонтерів, голови райдержадміністрації або однієї третини загального складу її членів.

Повідомлення про скликання засідань Ради волонтерів, у тому числі позачергових, доводяться до відома кожного її члена не пізніше двох робочих днів до їх початку.

Засідання Ради волонтерів є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів від загального складу.

Засідання Ради волонтерів проводяться відкрито.

За запрошенням голови Ради волонтерів у її засіданнях можуть брати участь інші особи.

5.5. Рішення Ради волонтерів приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, що беруть участь у засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення Ради волонтерів мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду райдержадміністрацією.

Рішення райдержадміністрації, прийняте за результатами розгляду пропозицій Ради волонтерів, не пізніше ніж у десятиденний строк після його прийняття в обов'язковому порядку доводиться до відома членів Ради волонтерів та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційному вебсайті райдержадміністрації та/або будь-яким іншим способом. Інформація про прийняте рішення повинна містити відомості про врахування пропозицій Ради волонтерів або причини їх відхилення.

5.6. Організація та проведення установчих зборів щодо формування персонального складу Ради волонтерів та організаційне забезпечення її подальшої діяльності здійснюється відділом з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації апарату райдержадміністрації.

Начальник відділу з питань  
внутрішньої політики, зв'язків  
з громадськістю та засобами  
масової інформації апарату



Наталія КОЛЯДА