



ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18.03.2015

№ 143

Про внесення змін до розпорядження
Дарницької районної в місті Києві
державної адміністрації від 24.10.2013
№549

Відповідно до статей 6, 13, 18, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», міської цільової програми «Соціальне партнерство» на 2011-2015 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 17 лютого 2011 №23/5410, рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року №328/9385 «Про затвердження Порядку відбору громадських та благодійних організацій для надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва» з метою визначення механізму використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва для надання фінансової підтримки громадським та благодійним організаціям, діяльність яких має соціальну спрямованість:

1. Внести зміни до розпорядження від 24.10.2013 №549 «Про затвердження порядку відбору громадських та благодійних організацій Дарницького району міста Києва для надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва», а саме доповнити пунктом 3 наступного змісту

«3. Затвердити Порядок проведення конкурсу запланованих заходів (програм), розроблених громадськими організаціями ветеранів та інвалідів, що додається».

У зв'язку з цим пункти 3, 4 вважати пунктами 4, 5.

2. Начальнику відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити висвітлення змісту цього розпорядження на офіційному веб-сайті адміністрації.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.



Голова

Г.Сінцов

00000784



Затверджено

розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації

№ 143 від 13.03.2015

ПОРЯДОК

проведення конкурсу запланованих заходів (програм), розроблених громадськими організаціями ветеранів та інвалідів

1. Цим Порядком регламентується проведення конкурсу запланованих заходів (програм), розроблених громадськими організаціями ветеранів, інвалідів та їх об'єднаннями (далі – конкурс), відповідно до Законів України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про статус ветеранів війни; гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний захист дітей війни», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про громадські об'єднання», «Про благодійну діяльність та благодійні організації», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», міської цільової програми «Соціальне партнерство» на 2011-2015 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 17 лютого 2011 року №23/5410, з урахуванням визначених пріоритетних завдань, на реалізацію яких повинні спрямовуватися кошти та критерії визначення його переможців. За результатами конкурсу здійснюється розподіл коштів, які передбачені в бюджеті міста Києва для Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, як головному розпоряднику бюджетних коштів, на фінансову підтримку громадських організацій інвалідів та ветеранів, діяльність яких направлена на виконання заходів (програм) щодо соціального захисту ветеранів війни та праці, учасників антитерористичної операції, членів сімей загиблих киян в зоні проведення антитерористичної операції, осіб, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції, громадян похилого віку, інвалідів та інших пільговиків району.

2. Метою проведення конкурсу є залучення громадськості району до вирішення питань соціального захисту та виконання заходів (програм), які забезпечать ефективне розв'язання соціальних проблем ветеранів війни та праці, учасників антитерористичної операції, членів сімей загиблих киян в зоні проведення антитерористичної операції, осіб, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції, громадян похилого віку, інвалідів та інших пільговиків району, а саме:

- залучення інвалідів та ветеранів до активної участі в житті суспільства;
- підтримка творчих ініціатив та громадської активності;
- формування здорового способу життя;

- залучення волонтерів до вирішення питань соціального супроводу інвалідів та ветеранів;
- сприяння особам з обмеженими фізичними можливостями в реалізації їх прав та свобод;
- соціальна підтримка внутрішньо переміщених осіб, учасників антитерористичної операції та членів їх сімей.

3. Організатором конкурсу є Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація.

4. Оголошення про конкурс оприлюднюється організатором конкурсу за 30 днів до закінчення приймання документів на власному офіційному веб-сайті. Хід проведення конкурсу висвітлюється на офіційному веб-сайті або в районних засобах масової інформації.

У конкурсній документації зазначаються:

- перелік пріоритетних соціальних проблем, на розв'язання яких мають бути спрямовані заходи (програми) та їх актуальність;
- перелік конкурсної документації, умови, термін та адреса, за якою вона подається;
- обсяг фінансування на виконання заходів (програм);
- орієнтовний перелік видів діяльності, які підтримуються організатором конкурсу;
- цільова аудиторія.

5. До участі у конкурсі допускаються заходи (програми), розроблені та подані громадськими організаціями та їх об'єднаннями, які є юридичними особами, зареєстрованими в установленому порядку.

6. Заходи (програми) не допускаються до подальшої участі у конкурсі у разі, коли:

- подано недостовірну інформацію про діяльність громадської організації та її спроможність реалізувати заходи (програми);
- конкурсна документація подана не в повному обсязі або не відповідає вимогам пункту 1 та 7 цього Порядку;
- програма не відповідає районному рівню виконання;
- програма спрямовується на підтримку будь-яких політичних партій;
- встановлено факт порушення громадською організацією вимог бюджетного законодавства у попередньому бюджетному періоді.

7. Для участі у конкурсі громадські організації та їх об'єднання подають наступну конкурсну документацію:

- заява на участь у конкурсі за затвердженою формою (додається) ;
- копія свідоцтва про державну реєстрацію громадської організації;
- копія статуту (положення) громадської організації;
- копія довідки з податкової інспекції про включення громадської організації до реєстру неприбуткових організацій ;

- заходи (програми) та кошторис витрат для їх реалізації;
- інформацію про діяльність громадської організації, зокрема про досвід виконання заходів (програм) за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування за попередній рік, джерела фінансування громадської організації, її матеріально-технічну базу, кадрове забезпечення;
- листи-підтвердження від інших громадських організацій, творчих спілок, залучених до виконання заходів (програм).

Конкурсна документація складається державною мовою.

Конкурсна документація подається до відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації Дарницької районної в м. Києві державної адміністрації.

8. Заплановані заходи (програми) повинні:

- відповідати цілям, завданням і змісту загальнодержавних, регіональних та місцевих програм стосовно ветеранів війни та праці, інвалідів, інших пільгових категорій громадян;
- спрямовуватись на розв'язання соціальних проблем;
- мати співвідношення витрат за рахунок бюджетних коштів та інших позабюджетних коштів, наявність очікуваного результату та економічність форм і методів виконання заходів (програм);
- поєднувати ініціативу виконавців програми з їх відповідальністю за виконання та ефективно і цільове використання бюджетних коштів.

9. Заходи (програми) повинні бути спрямовані на вирішення наступних завдань:

1) залучення громадських організацій до вирішення питань соціально-економічного розвитку району:

- проведення інформаційних, консультативних, науково-методичних заходів (конференції, семінари, форуми, "круглі столи" тощо);
- організація та участь у районних заходах: День Перемоги; відзначення річниці підпілля - партизанського руху в період Великої Вітчизняної війни 1941-1945 років; річниця визволення міста від фашистських загарбників; Міжнародний день громадян похилого віку, Міжнародний день інвалідів, День захисту дітей та інше;
- вшанування ветеранів війни та солдатських вдів, ветеранів праці.

- проведення патріотично – виховної роботи, зустрічей з учнівською та студентською молоддю, організація уроків мужності.

2) створення та забезпечення функціонування системи підтримки у інвалідів фізичного, психічного, соціального благополуччя, сприяння у досягненні соціальної та матеріальної незалежності:

- проведення інформаційних, консультативних, науково-методичних заходів : питань формування здорового способу життя;
- проведення інформаційних, мистецьких благодійних акцій для інвалідів, як перебувають у складній життєвій ситуації;

- розвиток підприємницьких ініціатив серед інвалідів, сприяння зайнятості серед інвалідів;
- організація оздоровчих заходів для інвалідів;
- проведення інформаційно – просвітницьких заходів, підготовка та видання роздаткових, методичних, інформаційних та художньо – публіцистичних матеріалів;
- організація та проведення фестивалів творчості інвалідів;
- організація та проведення спортивних змагань та турнірів серед інвалідів;
- розвиток творчого потенціалу у дітей –інвалідів;
- поширення правової культури і надання правової допомоги інвалідам;
- залучення до вирішення питань безбар'єрності до об'єктів громадського призначення.

3) розвиток волонтерського руху:

- соціальний супровід учасників антитерористичної операції, членів сімей загиблих киян в зоні проведення антитерористичної операції, осіб, як переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції
- соціальний супровід людей з обмеженими фізичними можливостями з метою забезпечення їх життєдіяльності;
- соціально – педагогічна і психологічна підтримка та консультативний супровід територіальною громадою громадян з обмеженою руховою активністю;
- організація навчання волонтерів з питань надання соціальних послуг пенсіонерам, які потребують сторонньої допомоги (семінари, школа тощо проведення конкурсів);
- здійснення соціально – побутового патронажу ветеранів та інвалідів.

4) залучення громадян похилого віку до активної участі в житті суспільства:

- створення клубів активного дозвілля громадян похилого віку;
- екскурсії до музеїв;
- заняття в групах народної творчості, флористики;
- проведення виставок народної творчості та рукоділля;
- психологічна підтримка соціального партнерства людей похилого віку;
- організація концертної діяльності;
- проведення оздоровчих заходів для осіб похилого віку.

10. Заходи (програми) повинні відповідати наступній типовій схемі:

- 1) інформація про організацію (назва організації);
- 2) склад проблеми та обґрунтування необхідності її розв'язання;
- 3) перелік заходів та завдання програм;
- 4) цільова група, на яку спрямовано заходи (програми);
- 5) термін реалізації;
- 6) кошторис:

- кошторис може бути складовою частиною заходів (програм) або окремим документом;
- статті витрат, що можуть бути профінансовані за рахунок бюджетних коштів та які планується залучити додатково;
- кошторис витрат на реалізацію заходів (програм) не повинен перевищувати 50,0 тис.грн.;

7) очікувані результати від реалізації заходів (програм).

11. Комісія з конкурсного відбору районних громадських та благодійних організацій для надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва (далі – комісія) розглядає конкурсні пропозиції щодо їх відповідності вимогам пунктів 5, 6, 7 цього Порядку. За результатами їх розгляду та перевірки достовірності інформації, наведеної в конкурсній пропозиції, комісія визначає найбільш важливі та актуальні конкурсні пропозиції, що допускаються до захисту керівником громадської організації, яка є учасником конкурсу.

12. Кожен член комісії та комісія в цілому оцінює конкурсні пропозиції за критеріями:

- відповідність зазначеним у конкурсній документації цілям та пріоритетним завданням;
- очікувана ефективність програми: економність, продуктивність, результативність (можливість отримання значного соціального ефекту з мінімальними затратами, наявність власних чи залучених ресурсів для реалізації заходів (програм), можливість кількісної та якісної оцінки успішності);
- повнота охоплення цільової аудиторії;
- інноваційність.

У разі, коли сума коштів, закладених у заходах (програмах), які можуть бути підтримані для фінансування, перевищує виділені асигнування, чи за наявності підстав вважати, що деякі статті витрат програми можуть бути зменшені, комісія може відкоригувати суму коштів, передбачену кошторисом.

Конкурсна комісія на підставі загальної оцінки та за результатами експертної оцінки заходів (програм) приймає рішення про визначення переможців конкурсу з рекомендаціями про обсяги виділення бюджетних коштів на їх реалізацію. Рішення конкурсної комісії оформлюється відповідним протоколом, в якому зазначаються найменування громадських організацій або інших об'єднань, назви програм-переможців та суми коштів, рекомендовані комісією для їх реалізації. Про своє рішення щодо визначення переможців конкурсна комісія повідомляє учасників конкурсу у тижневий термін після його прийняття.

13. Фінансування заходів (програм) здійснюється в межах фактичних надходжень з бюджету міста Києва.

14. Відділ з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації, управління праці та соціального захисту населення та фінансове управління Дарницької районної в м. Києві державної адміністрації щоквартально проводять моніторинг виконання заходів (програм). Результати моніторингу оприлюднюються на офіційному веб-сайті Дарницької районної в м. Києві державної адміністрації.

Керівник апарату

Р. Лелюк

ЗАЯВА
на участь у конкурсі проектів програм, розроблених громадськими
організаціями ветеранів та інвалідів

Назва громадської організації, об'єднання		
До складу якої організації або спілки входить громадська організація, об'єднання		
Назва проекту програми		
Загальна сума кошторису витрат на здійснення проекту програми, грн.		
Очікуване фінансування з бюджету		
Сума залучених коштів		
Терміни реалізації проекту програми		
Прізвище та ім'я керівника організації, адреса організації, телефон, факс, e-mail		