



ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА в місті КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

НАКАЗ

28.02.2018

№ 22-1

Про проведення першого туру
щорічного Всеукраїнського конкурсу
"Кращий державний службовець"

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2007 року № 1152 "Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець" із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 13 січня 2016 року № 13, наказу Національного агентства України з питань державної служби від 15.02.2012 № 29 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» та листа Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у місті Києві, Київській, Чернігівській та Черкаській областях від 27.02.2018 № 129/ГО04044-78, з метою зростання професіоналізму, відкритості, інституційної спроможності державної служби, підвищення її авторитету, заохочення професійно підготовлених державних службовців

НАКАЗУЮ:

1. Організувати та провести до 28 квітня 2018 року серед державних службовців Подільської районної в місті Києві державної адміністрації перший тур щорічного Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець" в номінаціях:

- "Кращий керівник" (беруть участь керівники, заступники керівників структурних підрозділів);
- "Кращий спеціаліст" (беруть участь спеціалісти).

У Конкурсі можуть брати участь державні службовці, які займають посади категорій «Б» та «В» і мають стаж державної служби:

для номінації «Кращий керівник» – загальний стаж державної служби не менш як п'ять років, з них на керівних посадах не менш як два роки;

для номінації «Кращий спеціаліст» – загальний стаж державної служби не менш як два роки.

У Конкурсі можуть брати участь державні службовці, які на момент проведення Конкурсу не мають дисциплінарних стягнень.

2. Затвердити склад Організаційного комітету Подільської районної в місті Києві державної адміністрації з проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець", що додається.

3. Затвердити Положення про Організаційний комітет Подільської районної в місті Києві державної адміністрації з проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець", що додається.

4. Затвердити Календарний план заходів з організації та проведення у 2018 році першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець" у Подільській районній в місті Києві державній адміністрації, що додається.

5. Відділу організаційно-аналітичного забезпечення роботи голови та сектору інформаційних технологій розмістити інформаційні матеріали про проведення Конкурсу, його учасників та переможців на офіційному веб-сайті Подільської районної в місті Києві державної адміністрації та забезпечити висвітлення в засобах масової інформації заходів з проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець".

6. Керівникам структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації провести відповідну роботу з працівниками підпорядкованих підрозділів та подати до 22 березня 2018 року до організаційного комітету матеріали щодо учасників конкурсу, а саме:

- заяву про участь у Конкурсі;
- копію особової картки державного службовця;
- подання щодо участі за підписом керівника структурного підрозділу, погоджене з головою профспілкової організації адміністрації;
- інші матеріали (публікації в пресі, листи громадян, колективів з оцінкою діяльності претендента, тощо).

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Керівник апарату



О. Окатий

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Подільської районної в місті
Києві державної адміністрації

28.02.2018 № 22-к

С К Л А Д

Організаційного комітету Подільської районної в місті Києві державної адміністрації з проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець"

Голова організаційного комітету:

ОКАТИЙ

Олександр Володимирович

- керівник апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Заступник організаційного комітету:

МУКАН

Олег Станіславович

- заступник керівника апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації;

Секретар організаційного комітету:

ПРЯДКО

Олена Юріївна

- головний спеціаліст відділу управління персоналом Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Члени організаційного комітету:

БАХТІЯРОВА

Інна Володимирівна

- начальник відділу управління персоналом Подільської районної в місті Києві державної адміністрації;

БАГІРОВА

Юлія Володимирівна

- начальник юридичного відділу Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Керівник апарату



О.Окатий

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Подільської районної в місті
Києві державної адміністрації28.02.2018 № 22-К

Календарний план заходів
з організації та проведення у 2018 році першого туру щорічного Всеукраїнського
конкурсу «Кращий державний службовець» у Подільській районній в місті Києві
державній адміністрації

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Утворення організаційного комітету з проведення першого туру Конкурсу та затвердження його персонального складу	до 01 березня 2018 року	Голова комітету, Начальник відділу управління персоналом
2.	Проведення робочої наради з членами оргкомітету щодо забезпечення проведення першого туру Конкурсу та розподілу обов'язків між членами оргкомітету, надання пропозицій стосовно учасників першого туру Конкурсу	до 20 березня 2018 року	Голова комітету, Секретар комітету, Начальник відділу управління персоналом
3.	Проведення засідання оргкомітету стосовно розгляду наданих документів від претендентів та прийняття рішень щодо їх участі у Конкурсі	10 квітня 2018 року	Голова комітету, Секретар комітету
4.	Затвердження головою оргкомітету завдань учасникам першого туру Конкурсу	до 13 квітня 2018 року	Голова комітету, Заступник голови комітету, Секретар комітету
5.	Проведення першого туру Конкурсу в Подільській районній в місті Києві державній адміністрації	до 17 квітня 2018 року	Голова комітету, Заступник голови комітету, Секретар комітету
6.	Проведення засідання оргкомітету щодо підведення підсумків та визначення переможців першого туру Конкурсу	до 23 квітня 2018 року	Голова комітету, Заступник голови комітету, Секретар комітету

7.	Інформування учасників першого туру Конкурсу щодо підсумків та визначення переможця	до 25 квітня 2018 року	Голова комітету, Секретар комітету
8.	Надання оргкомітету другого туру Конкурсу копій всіх документів переможців першого туру Конкурсу, разом з другим примірником оригіналу протоколу підведення підсумків та визначення переможців, а також копій виконаних переможцями завдань	до 27 квітня 2018 року	Секретар комітету, Начальник відділу управління персоналом

Керівник апарату



О. Окати́й

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Подільської районної в місті
Києві державної адміністрації
28.02.2018 № 22-к

ПОЛОЖЕННЯ

про Організаційний комітет Подільської районної в місті Києві державної адміністрації з проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»

(далі – Положення)

Це Положення визначає загальний порядок діяльності Організаційного комітету з проведення першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець» (далі – Оргкомітет).

I. Загальні положення

1. Для організації підвищення кваліфікації у рамках Конкурсу наказом керівника апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації утворюється Оргкомітет.
2. Оргкомітет очолює керівник апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.
3. Склад Оргкомітету затверджується керівником апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації у складі голови, заступника голови, секретаря та 2 членів Оргкомітету.

II. Правові підстави діяльності Оргкомітету

У своїй діяльності Оргкомітет керується:

- постановою Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2007 року №1152 «Про проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»;
- наказом Національного агентства України з питань державної служби від 15.02.2012 №29 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо проведення щорічного Всеукраїнського конкурсу «Кращий державний службовець»;
- зазначеним Положенням.

III. Організація роботи Оргкомітету

1. Засідання Оргкомітету проводяться за потребою відповідно до Календарного плану заходів з організації та проведення у 2018 році першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець" у Подільській районній в місті Києві державній адміністрації.
2. Засідання Оргкомітету є правомочним, якщо в його роботі беруть участь не менше як дві третини від загальної кількості членів Оргкомітету.
3. Рішення Оргкомітету приймаються простою більшістю від присутніх на засіданнях членів Оргкомітету шляхом відкритого голосування.
4. У випадку рівного розподілу голосів «за» та «проти» вирішальним є голос голови Оргкомітету, або головуючого.
5. За підсумками своїх засідань Оргкомітет приймає рішення, які оформлюються протоколом. Рішення Оргкомітету оскарженню з боку учасників Конкурсу не підлягають.

IV. Повноваження Оргкомітету

1. Вирішує питання розподілу обов'язків між членами Оргкомітету, затверджує Календарний план заходів з організації та проведення у 2018 році першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець" у Подільській районній в місті Києві державній адміністрації.
2. Розглядає результати проведення першого туру Конкурсу.
3. Визначає переможців і лауреатів у кожній з номінацій за підсумками першого туру шляхом відкритого голосування.

V. Повноваження голови Оргкомітету

1. Здійснює загальне керівництво Оргкомітетом та затверджує його рішення.
2. Вносить зміни у разі потреби до персонального складу Оргкомітету.

VI. Повноваження заступника голови Оргкомітету

1. Заміщує голову Оргкомітету у випадках його відсутності.

VII. Повноваження секретаря Оргкомітету:

1. Здійснює організаційне забезпечення діяльності Оргкомітету відповідно до цього Положення.
2. Готує необхідні проекти документів для розгляду на засіданнях Оргкомітету.
3. Сповіщає та запрошує керівництво та членів Оргкомітету на чергове його засідання, інформує про хід виконання затвердженого Календарного плану заходів з організації та проведення у 2018 році першого туру щорічного Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець" у Подільській районній в місті Києві державній адміністрації, веде протоколи засідань Оргкомітету, готує та надає копії усіх документів переможців I туру Конкурсу до Організаційного комітету з проведення II туру Всеукраїнського конкурсу "Кращий державний службовець".

VIII. Повноваження членів Оргкомітету

1. Виконують повноваження відповідно до розподілу обов'язків, беруть участь у його засіданнях.
2. Беруть участь у проведенні усіх етапів першого туру Конкурсу, визначають переможців та лауреатів Конкурсу.

Керівник апарату



О.Окати́й