

Зразок (рекомендований)

ПРОТОКОЛ
установчих зборів засновників громадської організації ХХХ
« _____ » _____ 2012 місто Львів

Реєстр присутніх, які беруть участь в установчих зборах (додається).

Обрати: головуєчого на установчих зборах;

Секретаря для ведення протоколу установчих зборів.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

- 1) Прийняття рішення про утворення громадської організації із зазначенням мети (цілей) її діяльності;
- 2) Прийняття рішення про визначення найменування та за наявності - скороченого найменування громадської організації;
- 3) Прийняття рішення про затвердження статуту громадської організації *(не обов'язкове для громадських організацій, які створюються без статусу юридичної особи)*;
- 4) Прийняття рішення про утворення (обрання) керівника, органів управління громадської організації відповідно до затвердженого статуту *(не обов'язкове для громадських організацій, які створюються без статусу юридичної особи)*;
- 5) Прийняття рішення про визначення особи (осіб), яка має право представляти громадську організацію у правовідносинах з державою та іншими особами і вчиняти дії від імені громадської організації без додаткового уповноваження (далі - особа, уповноважена представляти громадську організацію);
- 6) Прийняття рішення про визначення особи (осіб), яка має право представляти громадську організацію для здійснення реєстраційних дій.

У протоколі установчих зборів можуть зазначатися відомості і про інші прийняті на цих зборах рішення стосовно утворення та/або діяльності громадського об'єднання.

ВАЖЛИВО: особа може бути обрана керівником, обрана до складу керівного органу громадського об'єднання, визначена особою, яка має право представляти громадське об'єднання для здійснення реєстраційних дій, або визначена особою, уповноваженою представляти громадське об'єднання, **за наявності її особистої згоди.**

Підписи:

Головуючий установчих зборів _____ ПІБ

Секретар установчих зборів _____ ПІБ.

Зразок (рекомендований)

Додаток до протоколу
установчих зборів засновників громадської організації ХХХ
від «_____» _____ 2012

Реєстр осіб, які брали участь в установчих зборах

№пп	Для фізичних осіб - прізвище, ім'я та по батькові особи; Для юридичних осіб - повне найменування	Для ф.о. - дата народження; Для ю.о. - ідентифікаційний код, юридична адреса, прізвище, ім'я та по батькові особи, яка повноважена брати участь в установчих зборах	для іноземців та осіб без громадянства також дані національного паспорта або документа, що його замінює	Для ф.о. - особистий підпис; Для ю.о. - підпис особи, уповноваженої брати участь в установчих зборах
-----	--	--	--	---

Підписи:

Головуючий установчих зборів _____ ППБ

Секретар установчих зборів _____ ППБ.

Зразок (рекомендований)

ВІДОМОСТІ
про керівні органи громадської організації XXX

№пп	прізвище, ім'я, по- батькові (за наявності)	дата народження	посада в керівних органах*	контактний номер телефону та інші засоби зв'язку	відомості про особу (осіб), яка має право представляти громадське об'єднання для здійснення реєстраційних дій*

* додається письмова згода цієї особи, передбачена частиною шостою статті 9 Закону, якщо така особа не була присутня на установчих зборах.

ГПБ _____
Підпис особи (осіб), яка має право представляти громадське об'єднання для здійснення реєстраційних дій