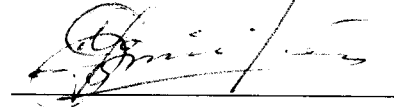


ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник апарату Дарницької районної
в місті Києві державної адміністрації



О. Кучук

ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ № 12

напрацьованих під час апаратної наради

Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації 22.08.2017

Присутні:

- учасники апаратної наради – 70 осіб згідно зі списками, що додаються.

1. Про роботу відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Дарницького району міста Києва у першому півріччі 2017 року.

1) При формуванні проекту бюджету на 2018 рік передбачити цільові кошти для придбання засобів реабілітації (милиць, палиць та ходунків) для пункту прокату.

Виконавці: Комишник Л.С., Переходько Г.Д.

Термін: листопад 2018 року

2) Опрацювати питання щодо придбання необхідної кількості інвалідних візків для потреб підопічних Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Дарницького району міста Києва.

Виконавці: Комишник Л.С., Переходько Г.Д.

Термін: травень 2018 року

3) Провести роботу щодо придбання лікарських і дезінфікуючих засобів та посуду разового використання для організації належної роботи пункту обігріву в зимовий період 2017-2018 роках.

Виконавці: Комишник Л.С., Переходько Г.Д.

Термін: жовтень 2017 року

2. Про стан підготовки житлового господарства до опалювального періоду.

1) Здійснювати постійний контроль за роботою та технічним станом внутрішньобудинкових інженерних систем житлових будинків району.

Виконавці: Солодуха А.М., Шумаков В.А.

Термін: постійно

2) Вживати відповідних заходів, направлених на збереження приладів обліку теплової енергії, встановлених в житлових будинках Дарницького району міста Києва.

Виконавці: Солодуха А.М., Шумаков В.А.

Термін: постійно

3) Продовжувати проведення роз'яснювальної роботи серед мешканців житлових будинків комунальної власності щодо утеплення своїх помешкань в осінньо-зимовий період та недопущення самовільного перепланування системи центрального опалення.

Виконавець: Солодуха А.М.

Термін: постійно

4) Продовжувати претензійну роботу щодо погашення заборгованості населення за спожиті житлово-комунальні послуги, зокрема укладання договорів з реструктуризації заборгованості, вручення відповідних приписів боржникам, обмеження в наданні послуг, примусове стягнення боргів у судовому порядку.

Виконавці: Шумаков В.А., Солодуха А.М.

Термін: постійно

Протокол вела

В. Моїсєєва