

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Дарницької районної в місті Києві
державної адміністрації

Г. Сінцов

ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ № 9
напрацьованих під час апаратної наради
Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації **09.06.2015**

Присутні:

– учасники апаратної наради – 71 особа згідно зі списками, що додаються.

1. Про стан підготовки до літнього оздоровлення та відпочинку дітей Дарницького району у 2015 році.

1) Підготувати до депутатів Київської міської ради VII скликання листи щодо надання допомоги в оздоровленні дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки.

Виконавець: Мельниченко М.В.

Термін: до 11.06.2015

2) Продовжити співпрацю з підприємствами, установами та організаціями району всіх форм власності, щодо організації оздоровлення і відпочинку дітей та молоді Дарницького району.

Виконавці: Грицишин Л.М., Мельниченко М.В, Соя Т.М.,
Списовська Є.І., Ткаченко О.В., Смирнов С.Л.

Термін: протягом 2015 року

3) Організувати літній відпочинок для 30 дітей пільгових категорій та добровільних помічників Центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Дарницького району міста Києва у наметовому таборі «Інший вимір» в с. Верхній Ясенів Верховинського району Івано-Франківській області.

Виконавці: Смирнов С.Л., Комишник Л.С.

Термін: липень 2015 року

4) Здійснити заходи щодо реалізації програми «Оздоровча програма літнього відпочинку» для 20 дітей з числа сімей, які опинились в складних життєвих обставинах.

Виконавець: Смирнов С.Л.

Термін: червень 2015 року

5) Організувати оздоровлення дітей пільгових категорій Центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Дарницького району міста Києва, добровільних помічників та соціально активної молоді за рахунок путівок, наданих від Київського міського Центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

Виконавець: Смирнов С.Л.

Термін: червень - серпень 2015 року

6) Організувати співпрацю з громадськими, благодійними, релігійними та

іншими недержавними організаціями щодо залучення додаткових коштів на оздоровлення дітей пільгових категорій Дарницького району міста Києва.

Виконавці: Смирнов С.Л., Адаменко С.Г., Назаренко Б.С. (за згодою)

Термін: травень - червень 2015 року

7) Забезпечити організаційно-методичну допомогу пришкільним таборам щодо організації відпочинку та змістовного дозвілля учнів. Створити відповідні умови для відвідування вихованцями пришкільних таборів гуртків позашкільних навчальних та культурно-освітніх закладів.

Виконавці: Списовська Є.І., Лузя Ю.К.

Термін: червень 2015 року

8) Забезпечити пришкільні табори медичними працівниками та організувати належне медичне обслуговування дітей в таборах на весь період їх функціонування.

Виконавець: Грицишин Л.М.

Термін: червень 2015 року

9) Провести огляд-конкурс на кращу організацію роботи в пришкільних таборах відпочинку Дарницького району.

Виконавець: Списовська Є.І.

Термін: червень 2015 року

10) Висвітлювати в засобах масової інформації найкращий досвід організації роботи пришкільних таборів відпочинку Дарницького району.

Виконавці: Списовська Є.І., Адаменко С.Г.

Термін: червень 2015 року

2. Про підсумки проведення весняного двомісячника з благоустрою, озеленення та поліпшення санітарного стану Дарницького району у 2015 році.

1) Надати до відділу контролю за благоустроєм та охорони навколишнього природного середовища графіки покосу трави на літньо – осінній період 2015 року, погоджені з керівництвом.

Виконавці: Лозовий В.Б., Онишко В.А., Хоменко В.М.,
Волошин А.О., Єрмолаєв В.В., Шумаков В.А.

Термін: до 12.06.2015

2) Прискорити видалення карантинних рослин на балансових територіях та землях запасу міста.

Виконавці: Лозовий В.Б., Єрмолаєв В.В.

Термін: до 12.06.2015

3) Розробити графік патрулювання вулиці Колекторної в Дарницькому районі міста Києва, з метою унеможливлення завезення сміття на зазначену територію та надати його копію до відділу контролю за благоустроєм та охорони навколишнього природного середовища Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

Виконавець: Жаріков О.О. (за згодою)

Термін: до 12.06.2015

4) Звернутись до Київської міської ради щодо передбачення фінансування на утримання в належному стані зелених насаджень на землях запасу міста (газони, обрізка сухостійних дерев).

Виконавці: Лозовий В.Б., Єрмолаєв В.В.
Термін: до 23.06.2015

3. Про аналіз екологічного стану району та шляхи вирішення проблемних питань.

1) Розробити пропозиції Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації для формування екологічної мережі міста Києва.

Виконавці: Лозовий В.Б., Безотосний В.М., Хоменко В.М.,
Єрмолаєв В.В., Волошин А.О.
Термін: до 30.11.2015

2) Скласти план першочергових (невідкладних) заходів, необхідних для фінансування попередження виникнення техногенних та екологічних проблем району, з врахуванням Генерального плану розвитку міста Києва та інших планувальних документів розвитку міста.

Виконавці: Лозовий В.Б., Лелюк Р.В., Безотосний В.М. – узаг.,
керівники структурних підрозділів
райдержадміністрації та підприємств району
Термін: до 01.09.2015

3) Запланувати відповідні заходи щодо контролю за використанням коштів з Київського міського фонду охорони навколишнього природного середовища та з інших джерел фінансування, передбачених на 2015 рік, для фінансування природоохоронних заходів у місті Києві та у Дарницькому районі.

Виконавці: Лозовий В.Б., Безотосний В.М., Єрмолаєв В.В.
Термін: до 12.07.2015

4) Надати голові Дарницької райдержадміністрації план проведення інвентаризації зелених насаджень та зелених зон району.

Виконавці: Лозовий В.Б., Єрмолаєв В.В.
Термін: до 19.06.2015

5) Провести інвентаризацію зелених насаджень та зелених зон району та про результати інформувати голову Дарницької райдержадміністрації.

Виконавці: Лозовий В.Б., Єрмолаєв В.В.
Термін: до 01.09.2015

4. Інформація: «Про підсумки проведення Дарницької районної Спартакіади серед державних службовців».

1) Направити листи-подяки голові Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації керівництву Дарницького РУ ГУМВС України в місті Києві та прокуратури Дарницького району міста Києва за сприяння в участі працівників підпорядкованих підрозділів у Спартакіаді серед державних службовців.

Виконавець: Мельниченко М.В.
Термін: до 21.06.2015 року

Протокол вела

В. Моїсеєва


